

تاریخ ۱۳۹۴/۰۶/۲۵
شماره ۴۳/۵۷۵۵/ص
پیوست دارد

اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران



Iran Chamber of Commerce, Industries, Mines & Agriculture

اتوماسیون اداری

باسمه تعالی

روسای محترم تشکل های وابسته به اتاق ایران

با سلام

احتراما تصویر نامه شماره ۲/۵۲۴۰۳/۸۰۹۷۲ مورخ ۱۳۹۴/۶/۲۳ دبیر کمیسیون اقتصاد هیات دولت به همراه ضمایم را جهت اطلاع رسانی به اعضا و ارایه نظرات به پیوست ایفاد می نماید.

هومن حاجی پور
معاون تشکل ها

بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد

۲/۵۲۴۰۳/۸۰۹۲۲

شماره
تاریخ
پست



جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

دفتر هیئت دولت

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزیر محترم امور اقتصادی و دارایی	جناب آقای طیب‌نیا
وزیر محترم کشور	جناب آقای رحمانی فضلی
وزیر محترم اطلاعات	جناب آقای علوی
وزیر محترم ارتباطات و فناوری اطلاعات	جناب آقای واعظی
معاون محترم رییس‌جمهور و رییس‌سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور	جناب آقای نوبخت
معاون محترم حقوقی رییس‌جمهور	سرکار خانم امین‌زاده

با سلام، به پیوست تصویر نامه شماره ۶۰/۱۳۲۴۴۴ مورخ ۱۳۹۴/۶/۱۵ وزارت صنعت، معدن تجارت و ضمیمه آن درخصوص "آیین‌نامه‌های اجرایی ماده (۷۹) قانون تجارت الکترونیکی و تبصره (۳) ماده (۱۳) قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز" جهت بررسی و اعلام نظر فوری ارسال می‌شود.

علی نصیری اقدام
دبیر کمیسیون اقتصاد

رونوشت:

- سایر اعضای محترم هیئت‌دولت برای استحضار و در صورت لزوم اعلام نظر.
- جناب آقای نعمت‌زاده وزیر محترم صنعت، معدن و تجارت، برای استحضار.
- جناب آقای حقیقی رئیس محترم ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز برای اعلام نظر.
- جناب آقای جلال‌پور رییس محترم اتاق بازرگانی، صنایع و معادن و کشاورزی ایران، برای استحضار و اعلام نظر.
- جناب آقای عبداللهی رییس محترم اتاق تعاون مرکزی جمهوری اسلامی ایران، برای استحضار و اعلام نظر.
- جناب آقای فاضلی رییس محترم اتاق اصناف ایران، برای استحضار و اعلام نظر.
- دفتر کمیسیون اقتصاد هیئت دولت.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت صنعت، معدن و تجارت

وزیر

شماره: ۶۰/۱۱۲۲۴۴۴

تاریخ: ۱۳۹۴/۰۶/۱۵

جناب آقای دکتر اسحاق جهانگیری

معاون اول محترم رییس جمهور

موضوع: آیین‌نامه‌های شناسایی و ره‌گیری کالاهای وارداتی

باسلام

احتراماً، نظر به تکالیف قانونی مقرر برای وزارت صنعت، معدن و تجارت در تبصره (۳) ماده (۱۳) قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز مبنی بر تدوین آیین‌نامه شناسایی و ره‌گیری کالاهای وارداتی از طریق مجاری رسمی و تشخیص کالای قاچاق (اعم از واردات غیرقانونی و تقلبی، جعلی و غیراستاندارد) و ماده (۷۹) قانون تجارت الکترونیکی مبنی بر تدوین آیین‌نامه‌های مرتبط با شناسه‌گذاری کالا و خدمات، به پیوست پیش‌نویس آیین‌نامه شناسه کالا و خدمات و نیز پیش‌نویس آیین‌نامه اجرایی تبصره (۳) ماده (۱۳) قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز جهت استحضار تقدیم می‌گردد. خواهشمند است با توجه به اهمیت موضوع، دستور فرمایید با قید فوریت در اولین جلسه کمیسیون اقتصاد مورد بحث و بررسی قرار گرفته و به منظور تصویب در جلسه هیات محترم وزیران ارایه گردد.

محمد رضا نعمت‌زاده

دفترخانه مرکزی ریاست جمهوری

شماره: ۷۳۴۷

۱۳۹۴/۰۶/۱۵

آیین نامه شناسه کالا و خدمات

آیین نامه اجرایی ماده (۷۹) قانون تجارت الکترونیکی مصوب سال ۱۳۸۲

هیات وزیران در جلسه مورخ بنا به پیشنهاد شماره..... مورخ وزارت صنعت، معدن و تجارت به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و ماده (۷۹) قانون تجارت الکترونیکی مصوب سال ۱۳۸۲، آیین نامه اجرایی شناسه کالا و خدمات را به شرح زیر تصویب نمود:

ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح به کار می روند:

- الف. شناسه کالا: شناسه‌ای چند رقمی است که بصورت منحصر به فرد به یک نوع کالای موجود در زنجیره تامین به منظور شناسایی آن اختصاص می‌یابد و به صورت رمزینه (بارکد) و یا نظایر آن بر روی هر قلم کالا قابل درج یا نصب است.
- ب. شناسنامه کالا: مجموعه‌ای از عناصر جهت توصیف مشخصات و ایجاد برداشت مشترک از یک کالا است که در قالبی استاندارد گرد هم می‌آیند و شناسه کالا شناسه یکتای این مجموعه از اطلاعات است. حدود و ثغور عناصر توصیفی ذکر شده در شناسنامه یک گروه کالا توسط دستگاه‌های ذینفع در فرآیند تجاری آن کالا تعیین می‌گردد. بخشی از اقلام اطلاعاتی در شناسنامه به سایر شناسه‌های مربوط به کالا مانند HS، ISIC و غیره اختصاص دارد.
- ج. ساختار طبقه‌بندی: ساختاری است که با دسته‌بندی کالاها بر مبنای عناصر توصیفی آن صرفاً به تشکیل شناسنامه کالا کمک می‌کند، به نحوی که عناصر توصیفی در هر طبقه برای کالاهای آن طبقه یکسان و مشخص است.
- د. کالای تجاری: کالاهایی است که برای فروش، تولید یا وارد کشور می‌شوند.
- هـ. سامانه جامع مدیریت شناسه کالا: سامانه‌ای است به منظور تولید، تخصیص و مدیریت شناسه کالا بر اساس دریافت شناسنامه کالا و مرتبط کردن آن‌ها در سراسر زنجیره تامین و در این آیین نامه با نام سامانه ذکر می‌شود.
- و. سامانه جامع یکپارچه سازی و نظارت بر فرآیند تجارت: منظور از این سامانه، پنجره واحد تجارت ایران است که متولی راه‌اندازی آن وزارت صنعت، معدن و تجارت می‌باشد.

ز. دستگاه متولی: سازمان یا سازمان‌هایی که بر طبق قوانین در قبال تولید یا واردات کالای هدف دارای وظایف و اختیاراتی چون صدور مجوز تولید یا واردات، تنظیم بازار و غیره هستند.

ح. مرکز: مرکز توسعه تجارت الکترونیکی

ط. شماره جهانی اقلام تجاری (GTIN^۱): این شناسه به عنوان یکی از مهم‌ترین عناصر تشکیل دهنده نظام GS^۱ برای شناسایی منحصر به فرد اقلام تجاری به کار می‌رود. در این استاندارد به هر قلم تجاری که با دیگری متفاوت است یک GTIN متفاوت و منحصر به فرد تعلق می‌گیرد.

ماده ۲- هدف این آیین‌نامه عبارت است از تشریح ساختار و چارچوب کلی طرح شناسه کالا و وظایف دستگاه‌های اجرایی برای اجرای طرح و راه‌اندازی سامانه جامع مدیریت شناسه کالا

ماده ۳- وزارت صنعت، معدن و تجارت (مرکز) به عنوان مجری طرح شناسه کالا، مکلف است ظرف سه ماه از ابلاغ این آیین‌نامه، ساختار طبقه‌بندی کالا و استانداردهای لازم را جهت تشکیل شناسنامه کالا و تخصیص شناسه کالا برای تمام کالاهای فراهم نماید.

ماده ۴- دامنه شمول مواد این آیین‌نامه، کلیه کالاهای تجاری است و اولویت و زمان‌بندی اجرای طرح توسط وزارت صنعت، معدن و تجارت، تعیین و اطلاع‌رسانی خواهد شد. تبصره: برنامه زمان‌بندی باید به نحوی باشد که ظرف مدت دو سال از ابلاغ این آیین‌نامه کلیه کالاهای پوشش دهد.

ماده ۵- وزارت صنعت، معدن و تجارت موظف است:

۱. با راه‌اندازی سامانه، زیرساخت لازم جهت تشکیل شناسنامه برای کالاهای تجاری کشور را فراهم آورد.

۲. با هماهنگی با سازمان جهانی GS^۱ زیرساخت تخصیص شناسه GTIN به شناسنامه‌های تولید شده را به عنوان شناسه کالا، فراهم آورد.

تبصره ۱: فرآیند اجرایی اخذ و مدیریت شناسه کالا با ابزار GTIN باید به نحوی باشد که شناسنامه‌های تولید شده توسط مرکز ملی شماره‌گذاری کالا و خدمات؛ تحت عنوان پروژه ایران‌کد، قابل استفاده در طرح جدید باشد و متقاضیانی که سابقاً

^۱ Global Trade Item Number

^۲ Global Standard One

اقدام به تشکیل شناسنامه و دریافت ایران کد نموده‌اند بدون پرداخت هزینه از شیوه جدید نیز بهره‌مند گردند.

تبصره ۲: مرکز ملی شماره‌گذاری کالا و خدمات مکلف است با همکاری مرکز ضمن به روزرسانی نسبت به هماهنگ‌سازی شناسنامه‌های موجود جهت استفاده در طرح جدید اقدام نماید.

ماده ۶- وزارت صنعت، معدن و تجارت (مرکز) موظف است امکانی را فراهم نماید تا از شناسه GTIN کالاهایی که دارای شناسه در کشور مبداء می‌باشند و این شناسه بر روی کالا یا بسته‌بندی آن درج شده‌است با دریافت اطلاعات شناسنامه، در این طرح بتوان استفاده نمود و نیازی به صدور شناسه جدید نباشد.

ماده ۷- وزارت صنعت، معدن و تجارت (مرکز) موظف است به منظور پیشبرد طرح، اقدامات لازم جهت برقراری ارتباط سامانه را با سامانه جامع یکپارچه سازی و نظارت بر فرآیند تجارت جهت مدیریت شناسه کالا انجام دهد. این ارتباط باید به نحوی باشد که کلیه اقدامات از طریق درگاه واحد و بدون نیاز به مراجعه حضوری انجام پذیرد.

تبصره ۱: کلیه واردکنندگان، تولیدکنندگان و ارائه دهندگان خدمات، مکلفند نسبت به تشکیل شناسنامه کالا و خدمات و دریافت شناسه متناظر با آن، با استفاده از امضای الکترونیکی اقدام نمایند.

تبصره ۲: گمرک جمهوری اسلامی ایران موظف به انطباق شناسه GTIN اظهار شده و یا مشخصات کالای اظهار شده در شناسنامه کالا با برچسب نصب شده بر روی کالاهای وارداتی است.

ماده ۸- صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران و وزارت ارشاد اسلامی مکلف به همکاری نسبت به تهیه بسته‌های آموزشی و اطلاع‌رسانی بوده و بایستی ظرف شش ماه از ابلاغ این آیین‌نامه با همکاری دستگاههای ذی‌ربط، اطلاع‌رسانی مناسب، آگاه سازی و آموزش عمومی را از طریق رسانه‌های جمعی و سایر ابزارهای مربوط انجام دهد تا بستر مطلوب برای اجرا فراهم شود.

ماده ۹- به منظور اجرای طرح، کلیه دستگاه‌های دولتی موظفند خریدهای بزرگ و متوسط خود را با قید شناسه کالا (برای کالاهای مشمول طرح) انجام دهند.

تبصره: وزارت صنعت، معدن و تجارت (مرکز) موظف است امکان ثبت این معاملات را در سامانه تاد براساس شناسه کالا فراهم نماید.

ماده ۱۰- وزارت صنعت، معدن و تجارت موظف است با همکاری گمرک جمهوری اسلامی ایران، مرکز آمار ایران، سازمان توسعه تجارت ایران و سایر دستگاههای ذی ربط حسب مورد نسبت به تهیه جداول تطبیقی و ایجاد تناظر بین شناسه کالا با سایر سیستمهای موجود نظیر HS, ISIC, UMDNS, CPC, SITC اقدام نماید.

ماده ۱۱- کلیه دستگاههای اجرایی موظفند در فرآیندهای داخلی خود از قبیل صدور پروانه و مجوز، ثبت درخواست و اظهار، صدور بارنامه و قبوض انبار و سایر فرآیندهای مربوط به کالا، شناسه کالا را در کنار سایر اقلام اطلاعاتی دریافت و فعالیتهای خود را براساس هر شناسه کالا مدیریت نمایند.

ماده ۱۲- اصلاحات مورد نیاز در این آیین نامه با ارایه پیشنهاد از سوی دستگاههای اجرایی مربوط و با تایید وزارت صنعت، معدن و تجارت اعمال خواهد گردید.

ماده ۱۳- وزارت صنعت، معدن و تجارت مکلف است جهت پیشبرد طرحهای بهبود فضای کسب و کار، تسهیل تجارت و طرحهای نظارتی و تنظیم بازار از سایر خدمات سازمان GS۱ مانند GDSN، SSCC و غیره استفاده نماید. بدیهی است سایر دستگاههای اجرایی شرایط لازم جهت اجرای این بند را می بایست فراهم و مقررات تعیین شده را اعمال نمایند.

ماده ۱۴- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مکلف است نسبت به تأمین منابع مورد نیاز اجرای طرح اقدام و در بودجه سنواتی وزارت صنعت، معدن و تجارت درج نماید.

تبصره: کلیه دستگاههای اجرایی ذی ربط در صورت نیاز به اعتبارات خاص برای اجرایی نمودن نظام شناسه و شناسنامه کالا و خدمات، اعتبارات مورد نیاز را سالیانه در پیشنهاد بودجه سنواتی خود به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور پیش بینی نمایند.

اسحاق جهانگیری
معاون اول رئیس جمهور

آیین‌نامه اجرایی تبصره (۳) ماده (۱۳) قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز

هیأت وزیران در جلسه مورخ بنا به پیشنهاد شماره مورخ وزارت صنعت و معدن و تجارت به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و تبصره (۳) ماده (۱۳) قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز، آیین‌نامه اجرایی شناسه رهگیری کالا را به شرح زیر تصویب نمود:

ماده ۱- در این آیین‌نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح به کار می‌روند:

- ۱- طرح رهگیری کالا: طرحی است که قابلیت دسترسی و پیگیری نظام‌مند به سوابق مکانی و مالکیتی و مستندات مرتبط به کالا در هر نقطه از زنجیره تأمین را فراهم می‌آورد و در آیین‌نامه طرح رهگیری نامیده می‌شود.
- ۲- شناسه رهگیری: شناسه‌ای چند رقمی مرتبط با شناسه کالا است و به منظور منحصر به فرد نمودن هر واحد کالا به کلیه کالاهای دارای بسته‌بندی یا با قابلیت تک شماری اختصاص می‌یابد. ماهیت، مالکیت و موقعیت کالا در هر نقطه از زنجیره تأمین مبتنی بر این شناسه قابل استعلام و رهگیری است و در قالب یک رمزبند بر روی کالاهای مزبور نصب یا درج می‌شود.
- ۳- شورای راهبری: شورایی متشکل از نمایندگان تام‌الاختیار وزارتخانه‌ها و سازمان‌های ذینفع در طرح رهگیری کالا است که بالاترین مرجع تصمیم‌گیری در خصوص اجرای طرح رهگیری است و در این آیین‌نامه شورا نامیده می‌شود.
- ۴- کالای هدف: کالای مشمول شناسه رهگیری که توسط شورا تصویب و ابلاغ می‌گردد.
- ۵- دستگاه متولی: سازمان یا سازمان‌هایی که بر طبق قوانین در قبال تولید یا واردات کالای هدف دارای وظایف و اختیاراتی چون صدور مجوز تولید یا واردات، تنظیم بازار و غیره هستند.
- ۶- سامانه جامع رهگیری: سامانه‌ای است جهت مدیریت یکپارچه گروه‌های کالایی به صورت متمرکز که دارای زیرسامانه‌های زیر است و از آن به عنوان سامانه جامع یاد می‌شود:
 - ۱- ۶-۱- مدیریت شناسه رهگیری: قابلیت از سامانه جامع که وظیفه تولید یا دریافت و مدیریت شناسه‌های رهگیری را بر عهده دارد.
 - ۲- ۶-۲- پاسخگویی به استعلام مردمی: بخشی از سامانه جامع است که با ثبت اطلاعات متناظر با هر شناسه رهگیری در پایگاه داده خود امکان پاسخگویی به استعلام مردمی هر شناسه را به صورت متمرکز در کلیه گروه‌های کالایی فراهم می‌آورد.

- ۳-۶- بازرسی: این بخش از سامانه جامع با شناسایی بازرسین، امکان ثبت تخلفات، رسیدگی به تخلفات ثبت شده و دسترسی به سوابق بازرسی‌های گذشته را فراهم می‌نماید.
- ۴-۶- رهگیری مکانی: قسمتی از سامانه جامع که با دریافت اطلاعات مکانی کالا در طول زنجیره تأمین امکان رهگیری مکانی را میسر می‌سازد.
- ۵-۶- رهگیری مالکیتی (ثبت معاملات): قابلیت از سامانه جامع که با دریافت اطلاعات معاملات از سایر سامانه‌ها مبتنی بر شناسه رهگیری امکان شناسایی مالک کالا در هر نقطه از زنجیره تأمین و توزیع را فراهم می‌سازد.
- ۷- سامانه رهگیری دستگاه متولی: سامانه‌ای است که در دستگاه متولی قرار گرفته و وظایف آن سازمان را در ارتباط با طرح رهگیری از قبیل مدیریت شناسه‌ها، پاسخگویی به استعلام بازرسان آن دستگاه، ثبت معاملات و غیره را پوشش داده و به صورت مستمر با سامانه جامع در ارتباط می‌باشد^۱ و در این آیین‌نامه از آن به عنوان سامانه یاد می‌شود.
- ۸- بازرسی: فردی است که با مجوز یک نهاد نظارتی تعریف شده در قانون اقدام به بازرسی از زنجیره تأمین و توزیع می‌نماید و امکان گزارش تخلف، رسیدگی به آن و ثبت نتیجه را در سامانه دارد.
- ۹- فعال‌سازی: فرآیندی است که در طی آن شناسه رهگیری داخل زنجیره تأمین و توزیع کشور معتبر می‌شود و امکان استفاده در زیرسامانه‌های (۲-۶)، (۳-۶)، (۴-۶) و (۵-۶) طرح فراهم می‌شود.
- ۱۰- قابلیت استعلام: قابلیت است که بر اساس آن سامانه جامع امکان پاسخگویی به استعلام شناسه رهگیری را ایجاد می‌کند.
- ۱۱- نظام انگیزشی: مجموعه سازوکارها و ابزارهای لازم جهت ایجاد انگیزه در ذینفعان از جمله مصرف‌کنندگان در خرید کالای اصیل و استعلام شناسه رهگیری از سامانه جامع و ثبت گزارش تخلف است.
- ۱۲- ستاد: دبیرخانه ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز.
- ۱۳- مرکز: مرکز توسعه تجارت الکترونیکی که به‌عنوان دبیرخانه شورای راهبری شناخته می‌شود.
- ۱۴- قواعد: منظور از قواعد دو دسته از قواعد ضروری و اختیاری به شرح زیر است:
- ۱-۱۴- قواعد ضروری: اموری که جزء الزامات قطعی بوده و برای کلیه کالاهای هدف مشترک است و می‌بایست الزاماً در دستورالعمل اجرایی لحاظ شود.
- ۲-۱۴- قواعد اختیاری: مواردی است که انتخاب بین آن‌ها اختیاری است اما ضوابط ذیل موارد منتخب الزاماً باید رعایت گردد.

^۱ مطابق نقشه ارتباطی سامانه‌ها در پیوست ۴-۱

- ماده ۲- دستگاههای متولی مکلفند با رعایت قواعد ضروری زیر اقدام به تهیه دستورالعمل اجرایی مرتبط در گروه‌های کالایی هدف نمایند.
- ۱- انتخاب کالای هدف از بین پیشنهادهای ارائه شده به شورا با در نظر گرفتن قواعد زیر:
- الف- گروه کالایی منتخب دارای شناسه کالا باشد.
- ب- انتخاب کالای جدید در هر دوره طرح منوط به افزایش حداقل بیست درصدی^۱ در مجموع تعداد واردات رسمی و تولید داخل کالاهای دوره قبل است.
- ج- تعداد کالاهای جدید منتخب در هر دستگاه متولی نباید از تعداد کالاهای فعلی مشمول طرح بیشتر باشد.
- ۲- مدیریت یکپارچه شناسه‌ها و جلوگیری از تداخل در تخصیص شناسه‌ها.
- ۳- تشکیل شناسنامه کالا و تخصیص شناسه کالا به کالاهای هدف و برقراری تناظر با شناسه‌های رهگیری.
- ۴- فراهم نمودن بستر صدور مجوز واردات یا تولید بر اساس شناسه کالا (در صورت نیاز به صدور مجوز).
- ۵- عملکرد سامانه‌های تجاری در حوزه کالای هدف نظیر پنجره واحد تجارت فرامرزی، ثبت‌ارش، سامانه جامع امور گمرکی (پنجره واحد گمرکی) و غیره بر مبنای شناسه کالا باشد.
- ۶- راه‌اندازی سامانه در دستگاه متولی جهت مدیریت طرح رهگیری و برقراری ارتباط آن با سامانه جامع.
- ۷- برقراری ارتباط سامانه جامع طرح با سایر سامانه‌های تجاری کشور و استفاده از اطلاعات آن‌ها با رعایت آیین‌نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۱۳۹۳/۶/۱۰.
- ۸- فراهم نمودن بستر پاسخگویی به استعلام مردمی به صورت متمرکز.
- ۹- بازرسی از زنجیره تأمین و توزیع و همچنین ثبت و رسیدگی به گزارش‌های تخلف.
- ۱۰- دستگاههای متولی مکلفند با رعایت قواعد اختیاری زیر اقدام به تهیه دستورالعمل اجرایی مرتبط در گروه‌های کالایی هدف نمایند:
- ۱۰-۱- فعال‌سازی شناسه رهگیری پس از ورود^۲ به زنجیره تأمین و توزیع کشور.
- ۱۰-۲- شناسایی و ثبت شبکه‌های یخش و توزیع کالا.
- ۱۰-۳- ایجاد بسترهای سخت‌افزاری و نرم‌افزاری جهت ثبت معامله بر اساس شناسه رهگیری.
- ۱۰-۴- ایجاد نظام انگیزشی جهت مشارکت مردم و ذینفعان.

^۱ هدف از این بند وابسته نمودن توسعه طرح رهگیری، به میزان موفقیت آن در کالاهای هدف است و افزایش ۲۰ درصدی در واردات قانونی کالای هدف می‌تواند دستاورد مناسبی جهت ارزیابی در میزان این موفقیت باشد.

^۲ شناسه رهگیری می‌تواند در ابتدای تخصیص یا دریافت توسط سامانه فعال باشد و یا می‌توان این فعال‌سازی را منوط به یک رویداد در فرآیند توزیع آن کرد.

- ۵-۱۰- تحت پوشش قرار دادن کالاهای تولید داخل کالای هدف.
- ۶-۱۰- مشخص نمودن روابط والد و فرزندی در شناسه‌گذاری انواع بسته‌بندی در کالای هدف.
- ۷-۱۰- دریافت هزینه از متقاضیان استفاده از شناسه رهگیری.
- ۸-۱۰- انتخاب مولفه تک‌شماری از موارد زیر:
- ۱-۸-۱۰- حالت اول: استفاده از شناسه موجود^۱
- ۱- ایجاد بسترهای سخت‌افزاری و نرم‌افزاری جهت دریافت شناسه رهگیری توسط سامانه.
- ۲- برقراری رابطه شناسه‌های دریافتی با شناسه کالا.
- ۲-۸-۱۰- حالت دوم: تولید شناسه
- ۱- ایجاد بسترهای سخت‌افزاری و نرم‌افزاری جهت اختصاص شناسه رهگیری.
- ۲- ایجاد زیرساخت چاپ برجسب.
- تبصره ۱: شورا می‌تواند در صورت صلاحدید امکانی را فراهم آورد که تولید شناسه، چاپ و الصاق برجسب توسط متقاضیان هم امکان‌پذیر باشد.
- تبصره ۲: استاندارد چاپ برجسب توسط شورا تعیین می‌گردد و می‌تواند در گروه‌های کالایی مختلف، متفاوت باشد.
- تبصره ۳: تصمیم‌گیری درخصوص استفاده از اسکرچ بر روی شناسه‌ها به عهده شورا خواهد بود.
- ۳- فراهم کردن بستر تحویل فایل شناسه و یا برجسب.
- تبصره ۱: شیوه الصاق برجسب توسط دستگاه/های متولی تهیه و در دستورالعمل اجرایی به آن اشاره می‌شود.
- تبصره ۲: شورا می‌تواند اجازه درج/چاپ شناسه رهگیری روی بسته‌بندی را به جای استفاده از برجسب فراهم آورد.
- ماده ۳- ترکیب اعضای شورای راهبری طرح رهگیری به شرح زیر است:
۱. ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز
 ۲. وزارت صنعت، معدن و تجارت (معاونت امور اقتصادی و بازرگانی، سازمان توسعه تجارت ایران، مرکز توسعه تجارت الکترونیکی)
 ۳. وزارت امور اقتصادی و دارایی (گمرک جمهوری اسلامی ایران)
- تبصره ۱: بر اساس شرایط و به صلاحدید شورا از سایر دستگاههای متولی و سازمان تعزیرات حکومتی دعوت به عمل می‌آید.
- تبصره ۲: قواعد شکل‌گیری شورا و جلسات آن مطابق پیوست شماره ۴-۲ همین آیین‌نامه می‌باشد.
- ماده ۴- تعیین کالاهای هدف و اولویت اجرایی پوشش آن‌ها از اختیارات شورا است.
- ماده ۵- شورا موظف است در اجرای طرح رهگیری به ازای هر گروه کالای هدف اقدامات زیر را به انجام برساند:

^۱ منظور از استفاده از شناسه موجود استفاده از شناسه‌ای است که در پایان تولید کالا به کالا اختصاص داده شده است و حاکمیت نقشی در تولید آن شناسه ندارد.

۱- تصویب دستورالعمل اجرایی طرح؛ مفاد این دستورالعمل باید شامل موارد ذکر شده در پیوست ۳-۴ این آیین‌نامه باشد.

۲- تدوین الزامات و استانداردهای انتخاب مجریان و اطلاع‌رسانی عمومی آن؛

۳- تدوین برنامه فرهنگ‌سازی و اطلاع‌رسانی در رسانه‌های جمعی جهت افزایش مشارکت مردمی؛
تبصره ۱: پیش‌نویس دستورالعمل فوق توسط دستگاه/های متولی تهیه و به دبیرخانه شورا ارائه می‌گردد.
تبصره ۲: زمان اجرای این دستورالعمل حداقل دو ماه پس از اطلاع‌رسانی آن به صورت عمومی خواهد بود.
تبصره ۳: کلیه مجریان مکلف‌اند مطابق با درخواست شورا هرگونه اطلاعات را در اختیار دبیرخانه شورا قرار دهند.

ماده ۶- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است نسبت به تأمین منابع مورد نیاز اجرای طرح اقدام و در بودجه سنواتی وزارت صنعت، معدن و تجارت درج نماید.

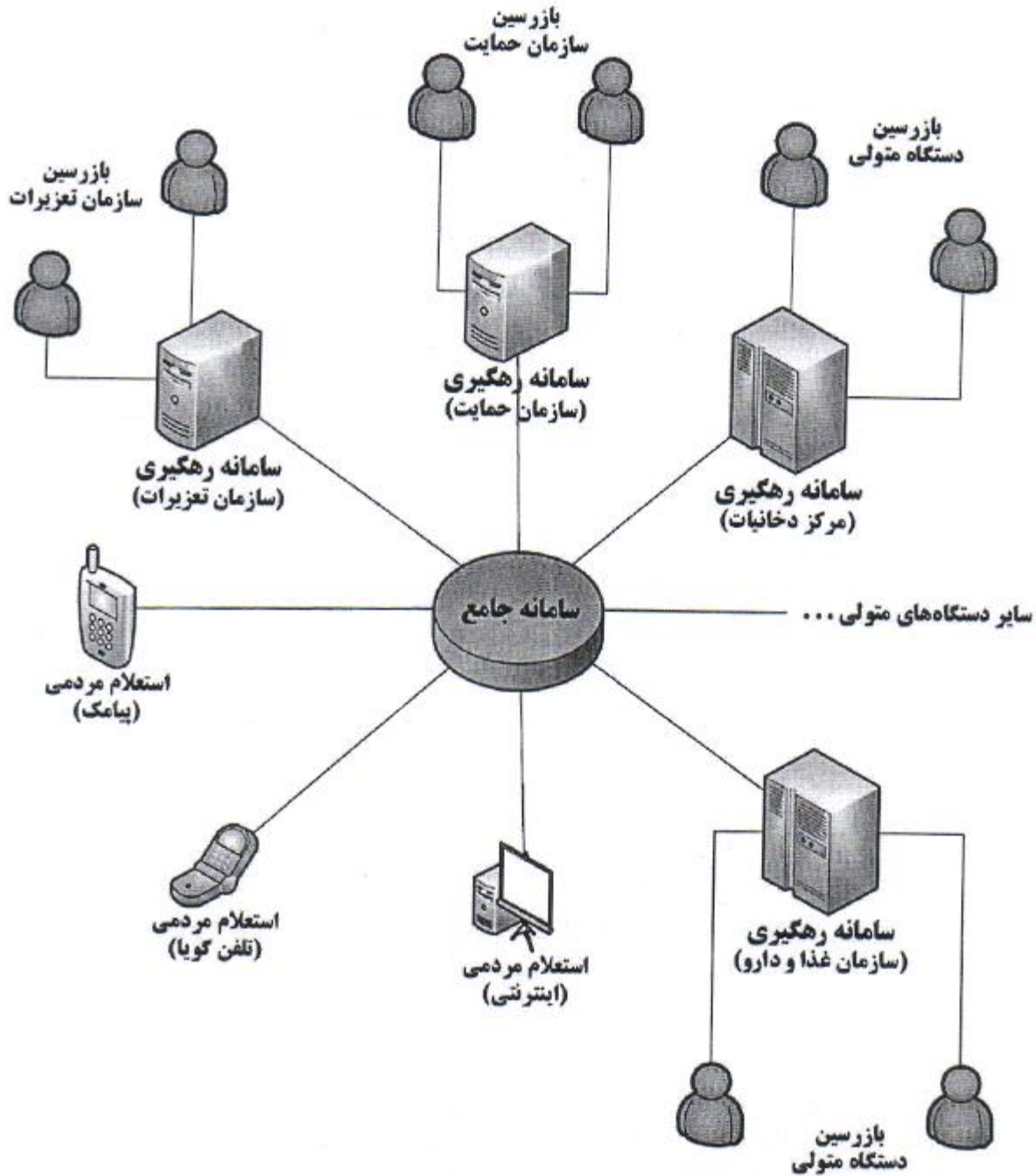
تبصره: شورا اختیار دارد بخشی از منابع مورد نیاز طرح را از درآمد حاصل از اجرای طرح (در صورت دریافت هزینه از متقاضیان) تأمین نماید.

اسحاق جهانگیری

معاون اول رئیس جمهور

فصل چهارم: پیوست‌ها

۱-۴ نقشه ارتباطات سامانه‌ها در طرح رهگیری



تصویر ۱ نمودار ارتباطات سامانه‌های طرح رهگیری

۲-۴- ضوابط داخلی شورا

۱. دستگاه‌های موضوع ماده ۳ موظفند ظرف مدت یک هفته پس از تصویب این آیین‌نامه نماینده تام‌الاختیار خود را جهت شرکت در جلسات شورا به دبیرخانه شورا معرفی نمایند و تا زمان تعیین ریاست شورا، دبیر متولی برگزاری جلسات است.
۲. جلسات شورا با حضور اکثریت اعضاء رسمیت خواهد یافت؛ کلیه تصمیمات باید به تأیید اکثریت اعضاء حاضر در جلسه برسد.
۳. پس از تشکیل اولین جلسه شورا، رئیس شورا با انتخاب اعضاء ثابت شورا تعیین می‌شود و نماینده مرکز نیز دبیر شورا خواهد بود.
تبصره ۱: مصوبات شورا باید به تصویب حداقل ۲ نفر از اعضاء شورا برسد.
تبصره ۲: نماینده معرفی شده توسط دستگاه‌ها به مدت حداقل دو سال تعیین می‌گردد.
تبصره ۳: حداکثر فاصله زمانی بین جلسات شورا نباید از یک ماه تجاوز نماید و در صورت عدم تشکیل جلسه در این بازه زمانی دستور جلسه تهیه شده توسط دبیرخانه مصوب در نظر گرفته خواهد شد.
۴. وظایف دبیرخانه شورا عبارت‌اند از:
 - الف- دعوت از اعضا و تهیه دستور جلسه و ارسال آن حداقل دو روز کاری پیش از برگزاری جلسه برای اعضا
 - ب- تهیه صورت‌جلسات و ارسال آن‌ها به اعضا حداکثر دو روز کاری پس از برگزاری جلسه
 - ج- پیگیری مصوبات و تهیه گزارش عملکرد سازمان‌ها و ارائه آن به شورا
 - د- اطلاع‌رسانی عمومی کلیه مصوبات و صورت‌جلسه‌ها و لیست حاضرین و غایبین جلسه حداکثر سه ماه^۱ پس از برگزاری جلسات
 - ه- پس از پایان دوره دوسالانه شورا، دستگاه‌ها موظف به معرفی مجدد نماینده به دبیرخانه شورا هستند و اعضاء شورا مجدداً اقدام به انتخاب رئیس می‌نمایند.

^۱بازه سه ماهه اطلاع‌رسانی عمومی مصوبات جهت در نظر گرفتن ملاحظات اجرایی طرح و جلوگیری از عکس‌العمل منفی احتمالی دینفعان می‌باشد.

۳-۴- مفاد دستورالعمل اجرایی

دستورالعمل اجرایی طرح رهگیری باید دربرگیرنده موارد زیر باشد:

۱. انتخاب رویکرد تخصیص شناسه؛
۲. نحوه‌ی الصاق/درج شناسه‌ها با مشخص نمودن زمان، مکان و مجری آن؛
۳. تعیین زمان فعال‌سازی و زمان ایجاد قابلیت استعمال شناسه؛
۴. نحوه ثبت معامله در صورت نیاز به رهگیری مالکیتی؛
۵. تعیین نظام انگیزشی جهت افزایش مشارکت مردمی و سازوکار تأمین مالی آن؛
۶. دسته‌بندی و تعیین مؤلفه‌های پاسخ‌های استعمال؛
۷. تعیین روش‌ها و ابزارها استعمال توسط مردم؛
۸. مشخص نمودن شیوه بازرسی، ابزارهای استعمال توسط بازرسین، متولی آن؛
۹. فراهم نمودن امکان استعمال سوابق بازرسی‌های قبلی برای سایر بازرسین از بستر سامانه جامع؛
۱۰. تعیین نحوه ثبت گزارش تخلف توسط مردم و بازرسین و روش رسیدگی به تخلفات؛
۱۱. نحوه شناسایی اماکن انبارداری، توزیع و فروش کالا در صورت نیاز به رهگیری مکانی؛
۱۲. تعیین مدل کسب‌وکار و بازگشت سرمایه مجری؛
۱۳. تعیین طول عمر شناسه‌ها؛
۱۴. دسته‌بندی و تعیین انواع گزارش تخلف در هر گروه کالایی؛
۱۵. تعیین محدوده طرح در خصوص پوشش / عدم پوشش کالاهای داخلی؛
۱۶. تعیین استاندارد و ضوابط به اشتراک‌گذاری اطلاعات سایر سامانه‌ها با سامانه جامع؛
۱۷. تعیین منابع تأمین مالی طرح؛
۱۸. تهیه نمودار فرآیند کسب و کار با رعایت استانداردهای BPMN به گونه‌ای که وظایف دستگاه‌های متولی، مرکز، سامانه‌های مربوطه، واردکننده یا تولیدکننده و گمرک تعیین گردد.