



نمایشگاه بین المللی

نفت، گاز

پالایش و پتروشیمی

۳۰ بهمن لغایت ۳ اسفند ۹۷

International Exhibition Gas oil Refining and
petrochemicals

February 19-22, 2019



از اطلاعات فارسی و انگلیسی مندرج در جدولهای زیر در کلیه مراحل نمایشگاه استفاده خواهد شد.

The Persian and English information contained in the tables below will be used at all stages of the exhibition.

COMPANY NAME:	نام کامل شرکت : کد اقتصادی :
NAME OF DIRECTOR:	نام مدیر عامل: کد ملی:
Products/activity:	فعالیت / محصولات قابل عرضه:
Address:	نشانی دفتر مرکزی:
	تلفن:
تلفن مستقیم:	تلفن همراه:
SITE:	EMAIL:

* لازم به ذکر است تایید و ارسال فرم قوانین و مقررات ضروری می باشد.

* It should be noted that the approval and submission of the required rules and regulations is essential.

نام شرکت Company Name	متراژ The area	نمای غرفه Pavilion view	سازه نمایشگاهی Exhibition structure	جمع کل Total

به ازای هر متر مربع ۱/۲۰۰/۰۰۰ ریال به اضافه ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده و حداقل فضای مورد تقاضا ۲۴ متر مربع

اینجانبمدیر واحد/نماینده تام الاختیار شرکتبا آگاهی و قبول مقررات جاری نمایشگاه بدینوسیله تقاضای متر مربع غرفه داخل سالن در نمایشگاه فوق الذکر را دارم و مبلغریال با پرداخت نقدی طی حواله بانکی به شماره حساب ۱۱۵۰۳۰۰۹۵۳۳۰۲ بنام دهکده نیاوران نزد بانک سپه واریز و رسید آن را ضمیمه این فرم ارسال می دارم.

Per square meter 200\$ plus 9% VAT and minimum required space of 24 square meters.

I am Director of the unit / representative of the company With the knowledge and acceptance of the current regulations of the exhibition, there is a demand for m-3 of the indoor booth at the above mentioned exhibition. And the amount Rials by paying a cash transfer to the account number 1960110001437 called Niavaran Village at Sepah Bank Deposit Bank and I will send it attached to this form.

Name & Signature

نام و نام خانوادگی

امضا



۳۰ بهمن لغایت ۳ اسفند ۹۷

نحوه انجام تبلیغات محیطی در زمان برپایی نمایشگاه

۱. انجام هرگونه تبلیغات محیطی در ایام برپایی نمایشگاه منوط به کسب مجوز از روابط عمومی شرکت نمایشگاهی بین المللی نیاوران و پرداخت هزینه مربوطه می باشد، در صورت عدم رعایت این موضوع اقلام تبلیغاتی توسط روابط عمومی شرکت مذکور جمع آوری خواهد شد.
۲. شرکت کنندگان فقط می توانند اقلام تبلیغاتی خود را درون حریم غرفه خود نصب نمایند و استفاده از فضای راهرو یا غرفه های مجاور بدین منظور ممنوع می باشد.
۳. نصب یا آویختن هرگونه بنر، پارچه نویسی، پوستر یا اقلام مشابه آنها از سقف سالن ممنوع می باشد و در صورت عدم توجه مشمول جریمه شده و مبلغ جریمه توسط مسئولین مربوطه در شرکت نمایشگاهی بین المللی نیاوران تعیین و پس از ابلاغ به شرکت کننده، پرداخت آن الزامی خواهد بود.
۴. جهت اجرای تبلیغات ذکر شده در بند فوق، شرکت کنندگان می توانند، اقلام تبلیغاتی خود را از روی دیواره یا سقف غرفه و حداکثر تا ارتفاع ۱۴۰ سانتی متر بالاتر از غرفه خود نصب نمایند. (با رعایت محدودیت ارتفاع سالنها)
۵. استفاده از وسایل صوتی - تصویری به منظور تبلیغ کالاها پس از اخذ مجوز از برگزار کننده و به شرط عدم ایجاد مزاحمت برای سایر غرفه داران مجاز خواهد بود.
۶. در صورت تمایل به فیلمبرداری یا عکسبرداری از غرفه ها قبلاً باید با برگزار کننده هماهنگی های لازم بعمل آید.
۷. اقلام تبلیغی و چاپی برای کالاها و محصولات خارجی از جمله بروشور، کاتالوگ، عکس، پوستر، سی دی و غیره که در نظر است در محل غرفه توزیع شده یا در معرض نمایش قرار گیرد باید منطبق با معیارهای اسلامی بوده و حداقل ۲۰ روز قبل از افتتاح به ستاد نمایشگاه ارائه و به تایید برگزار کننده برسد.
۸. در صورت تمایل به تهیه و چاپ آگهی در کتاب ویژه نمایشگاه (جدا از مشخصات و نوع فعالیت شرکت که در فرم ثبت نام قید شده) هزینه جداگانه دریافت خواهد شد، بدین منظور برگزار کننده، مجری تهیه و چاپ کتاب نمایشگاه را به واحد متقاضی معرفی خواهد نمود.

تخلیه و تخریب غرفه ها پس از اختتام نمایشگاه

۱. شرکت کنندگان تا آخرین لحظه برپایی نمایشگاه در پایان روز آخر مجاز به ترک یا تخلیه غرفه خود نمی باشند. تخلیه غرفه ها از صبح روز بعد از خاتمه نمایشگاه آغاز شده و می باید حداکثر ظرف ۲۴ ساعت به پایان برسد.
۲. پس از خاتمه نمایشگاه و از زمانی که سالن ها جهت تخلیه و خروج کالاها و تجهیزات غرفه بازگشایی می شوند تمامی غرفه داران باید بمنظور جلوگیری از سرقت یا آسیب رسیدن به تجهیزات غرفه یا کالاها در محل غرفه خود حاضر باشند. حتی در صورتیکه شرکتی آمادگی خروج کالاها را بلافاصله پس از باز شدن سالن ندارد، ضروری است فردی را بمنظور مراقبت از کالاها در داخل غرفه بگمارد. لذا پس از بازگشایی سالنها در خاتمه نمایشگاه، مسئولیت حفاظت و نگهداری کالاها و تجهیزات در مقابل سرقت یا آسیب، مستقیماً بر عهده صاحبان کالا خواهد بود.
۳. در صورت عدم تخلیه به موقع غرفه، برگزار کننده نسبت به جمع آوری و انتقال وسایل به انبار اقدام نموده و در اینصورت هزینه جابجایی و انبارداری از صاحب کالا اخذ خواهد شد. ضمن آنکه مسئولیت هرگونه خسارت احتمالی وارد بر عهده صاحب کالا می باشد.
۴. چنانچه هزینه های مشارکت شرکت کنندگان اعم از اجاره بهاء غرفه، ساخت و ساز، هزینه درج مشخصات در کتاب نمایشگاه، اجاره تجهیزات اضافه، هزینه برق اضافی، مابه التفاوت ارزی و ... بطور کامل پرداخت نشده غرفه داران مجاز به تخلیه غرفه و خروج کالاها خود نبوده و حق هرگونه پیگیری قانونی برای برگزار کننده محفوظ خواهد بود.
۵. شرکت کنندگانی که راساً نسبت به دکوراسیون غرفه خود اقدام می کنند باید پس از پایان نمایشگاه نسبت به تخریب وسایل دکوری و تخلیه بقایای آن اقدام نمایند.
۶. چنانچه قصد فروش بقایای خودساز به افراد ثالث را دارید شخصا ناظر بر تخلیه آن باشید زیرا این قبیل افراد معمولاً قطعات به دردبخور را برده و ضاعات را به جای می گذارند یا تخلیه را با تاخیر انجام می دهند و شما را دچار ضرر و زیان می نمایند.

ثبت نام در نمایشگاه و پرداخت هزینه اجاره بهاء غرفه

۱. برگزارکننده در پذیرش درخواست ها اختیار تام دارد.
۲. مقتضی است کل هزینه ی مشارکت بر اساس فضای مورد درخواست به هنگام ثبت نام به شماره حساب اعلام شده واریز و رسید آن به ستاد برگزاری تحویل گردد.
۳. حق انتخاب مکان غرفه بر اساس اولویت ثبت نام می باشد. بدین معنی که متقاضیانی که سریعتر نسبت به ثبت نام اقدام نموده باشند در خصوص انتخاب مکان غرفه بر سایرین تقدم خواهند داشت.
۴. لطفا قبل از تایید مشارکت از سوی برگزارکننده در سایت نسبت به واریز وجوه اقدام ننمایید. واریز وجه ثبت نام قبل از تایید برگزارکننده هیچگونه حقی را برای واریز کننده ایجاد نمی کند.
۵. پس از انتخاب غرفه، متقاضی نسبت به رزرو غرفه مذکور تا ۷۲ ساعت بعد از جانیابی غرفه جهت واریز وجه ثبت نام فرصت دارد. در صورت عدم واریز وجوه در پایان مهلت مقرر، برگزارکننده هیچگونه تعهدی جهت حفظ غرفه برای متقاضی نداشته و نسبت به واگذاری آن به سایر متقاضیان اقدام خواهد نمود.
۶. بر اساس ابلاغ سازمان امور مالیاتی کشور به تمامی مبالغ قابل پرداخت توسط شرکت کنندگان، ۹٪ مایات بر ارزش افزوده اضافه می شود.
۷. درج مشخصات شرکت کنندگان و شرح فعالیت آن ها در کتاب رسمی نمایشگاه به دو زبان فارسی و انگلیسی توسط برگزارکننده انجام خواهد شد. این امر اجباری بوده و شرکت کنندگان محترم به منظور گردآوری مجموعه ای پربار و مفید ملزم به ارائه بموقع اطلاعات و مشخصات خود به هر دو زبان فارسی و انگلیسی به طور کامل در سایت نمایشگاه می باشند.
۸. اطلاعات تکمیل شده توسط شرکت کنندگان در فرم کتاب به همان صورت در کتاب نمایشگاه درج می شود و در صورت نقص یا عدم صحت آن ها مسئولیتی متوجه برگزارکننده نخواهد بود.
۹. درخواست اعمال هرگونه تغییری در مندرجات فرم ثبت نام یا سایر فرم ها، تنها به صورت مکتوب از سوی شرکت کننده امکانپذیر خواهد بود.
۱۰. در صورت انصراف شرکت کنندگان به هر دلیل تا یک ماه قبل از افتتاح نمایشگاه ۲۰٪ از مبلغ کل اجاره بهاء غرفه به عنوان خسارت دریافت و مابقی به مشارکت کننده عودت داده خواهد شد و در صورت عدم رعایت مدت مقرر در این بند کلیه مبلغ پرداختی به عنوان خسارت به برگزارکننده تعلق خواهد گرفت.

ضوابط مربوط به عرضه و نمایش کالاهای نمایشگاهی

۱. فقط کالاهایی مجاز به ارائه در نمایشگاه میباشند که در چابوب موضوع نمایشگاه تعریف شده و در قالب پروفایل کالایی در اختیار شرکت کنندگان قرار می گیرد.
۲. ارائه گواهی استاندارد برای کالاهای و محصولاتی که از سوی سازمان استاندارد مشمول استاندارد اجباری هستند الزامی است.
۳. فروش مستقیم کالا در محل غرفه در ایام برپایی نمایشگاه ممنوع می باشد. غرفه داران محترم تنها مجاز به بازاریابی کالا یا خدمات خود در محل نمایشگاه و تحویل آن ها در محل فروشگاه یا شرکت خود می باشند.
۴. کالاهای مورد ارائه در نمایشگاه و نیز عرضه اقلام تبلیغات مانند پوستر، بروشور، کاتالوگ، عکس، فیلم و مربوط به کالاهای خارجی که در آن ها از تصاویر مغایر با شعائر اسلامی استفاده شده است در محل غرفه ممنوع است.

ضوابط صدور کارت شناسایی

۱. برای مسئولین هر غرفه از سوی برگزارکننده کارت شناسایی عکس دالر صادر خواهد شد و الصاق آن در تمام مدت حضور در نمایشگاه برای غرفه داران الزامی است.

امضا و مهر شرکت

امضا و مهر مشارکت کننده