



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور خارجه

شماره : ۳۲۶/۲۲۰/۶۲۰۳۹۳
تاریخ : ۱۳۹۹/۰۹/۰۹
زمان : ۹:۲۹:۴۶
پیوست : دارد

بسمه تعالی

سازمان توسعه تجارت ایران - دفتر بازرگانی کشورهای عربی و آفریقانی

اتاق بازرگانی ، صنایع ، معادن و کشاورزی ایران

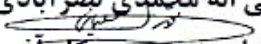
جناب آقای عباسپور ، مدیرکل محترم دفتر مقررات صادرات و واردات ، وزارت صنعت ، معدن و تجارت

موضوع: چگونگی و مراحل ورود، ثبت و نحوه فعالیت شرکت های خارجی در ج.د.کنگو

با سلام؛

احتراما، به پیوست یک نسخه گزارش در خصوص چگونگی و مراحل ورود، ثبت و نحوه فعالیت شرکت های خارجی در جمهوری دموکراتیک کنگو، واصله از سفارت جمهوری اسلامی ایران در کینشازا، جهت ملاحظه و بهره برداری لازم، ارسال می گردد.

از طرف

ولی اله محمدی نصرآبادی

دستیار وزیر و مدیرکل آفریقا
محمد سلیمانی

رونوشت :

- جناب آقای شریعتی سفیر محترم جمهوری اسلامی ایران در کینشازا



سفارت جمهوری اسلامی ایران - کینشازا

باسمه تعالی

موضوع: چگونگی و مراحل ورود، ثبت و نحوه فعالیت شرکت های خارجی در ج.د.کنگو

خلاصه مدیریتی:

آژانس ملی توسعه سرمایه گذاری (ANEP) کلیه امور ناظر بر نحوه ورود، ثبت شرکت های داخلی و خارجی و نحوه فعالیت آنها مطابق قانون جمهوری دموکراتیک کنگو را بر عهده دارد.

شرح:

طبق ماده 6 قانون یکپارچه 30 ژانویه 2014 در رابطه با انواع

شرکت های تجاری و گروه های منافع اقتصادی، اشکال شرکت های پیشنهاد شده در جمهوری دموکراتیک کنگو - DRC عبارتند از:

- 1- تأسیس (با انحصار مالکیت یا احتیاج تجارت شخصی) ؛
- 2- شرکت با مسئولیت محدود (SARL) ؛
- 3- شرکت با مسئولیت نامحدود (SA) ؛
- 4- شرکت سهامی ساده (SAS) ؛
- 5- شرکت با مسئولیت دسته جمعی (SNC) ؛
- 6- شرکت با مسئولیت مشارکت محدود (SCS) ؛
- 7- گروه منافع اقتصادی (GIE).

الف- ارائه اسناد مورد نیاز برای مراحل ایجاد یک شرکت یا فروشگاه :

- 1- تسلیم نامه درخواست ایجاد مشاغل خطا به مدیر عامل (دفتر مخصوص) - Guichet Unique ؛
- 2- اساسنامه شرکت در 4 نسخه + نسخ الکترونیکی اساسنامه برای انتشار در روزنامه رسمی (به زبان فرانسه) ؛
- 3- نمونه های مدیر (به علاوه فتوکپی اعتبار ویزا در صورت تخارج و نبودن مدیر) ؛
- 4- اعلام اشتراک در سرمایه و پرداخت های دوم ؛
- 5- اوراق مثبت های سرمایه سهام (برگه پرداخت یا گواهی صادر شده تا ثبت شده توسط کمیته سهامی یا مالیک در دفتر مرکزی کشور عضو)، برای شرکت با مسئولیت محدود (SARL) ، هیچ نیازی به میزانداد و تسویه نیست. ولی ارزش اسمی هر کدام از سهام مشارکت نباید کمتر از 5000 FCFA معادل (10 دلار) باشد. برای شرکت با مسئولیت نامحدود (SA) هنگامیکه پیشنهاد کلان عمومی 0100.000.00 (یکصد میلیون) فرانک کنگو 5000 FCFA معادل (10 دلار) باشد، برای شرکت با مسئولیت نامحدود (SA) هنگامیکه پیشنهاد کلان سرمایه برگه های سهام باید حداقل 10.000.000 (ده میلیون) فرانک کنگو 5000 FCFA معادل (20.000 USD بیست هزار دلار) باشد.

باشد. در غیر این صورت. مطابق قانون مالیات. د. کنگو بهای مقدار از سرمایه سهام، یک حقه متناسباً 10 از ارزش سرمایه سهام (در زمان ایجاد و احتمالاً با افزایش سرمایه و یا تمدید سرمایه) اضافه می شود. (با توجه به مدت زمان شرکت).

6- برگه های مثبت برای پرداخت هزینه های اداری.

تأسیس یک موسسه توسط شخص حقیقی؛

1- تسلیم نامه درخواست ایجاد مشاغل خطا به مدیر عامل - Guichet Unique ؛

2. سند عنوان مالکیت، قرارداد اجاره یا عنوان اشغال؛

3. سند هویت شناخته شده؛

4. گواهی سند عدم سوء پیشینه با اعتبار 75 روزه؛

5. اجازت ها قلمت - ویزا (برای خارجی ها) ؛

6- سند ازدواج (در صورت لزوم برای خارجی ها) ؛

7- حکم اختیار نامه یا وکالت نامه (در صورت عدم حضور مدیر برای شروع و عمر احکام)؛

ب - اسناد یک به توسط هیات مدیره به منظور درخواست ایجاد مشاغل خطا به مدیر عامل (GUCE) ارائه می شود؛

* تأییدیه دریافت برای ثبت شرکت؛

* برگه گواهی از اداره کل درآمد و مشارکت در اعانه (DGRAD) ؛

* ارائه اساسنامه و اسناد رسمی؛

* ارائه اسناد معتبر اداری برای امور تجاری (RCCM) ؛

* ارائه اسناد سپرده گذاری شده؛

* ارائه شماره شناسه ملی؛

* ارائه شماره واردات به اداره کلمات (DGI) ؛

* ارائه مجوز از موسسه ملی آمادگی های حرفه ای INPP ؛

* ارائه شماره مجوز از صندوق ملی تامین اجتماعی CNSS؛

* ارائه گواهی ثبت نام از اداره ملی استخدام (ONEM) ؛

* ارائه تأییدیه از اداره محیط زیست.

ج. هزینه های از شرکت تجارت (شخص حقوقی فیزیکی)؛

1. شخص حقیقی: 30 دلار؛

2. شخص حقوقی: 80 دلار، هنگامیکه شرکت درخواست کننده، اسناد اساسنامه رسمی ارائه می دهد و 70

دلار در مورد اساسنامه های زیر امضا مخصوصاً ارائه شده به چندین گروه ها و واقع در بخش ایجاد مشاغل (یک شرکت) (GUCE) ؛

د. زمان پردازش پرونده: 3 روز؛

ه. عناصر مختلف پرونده برای ایجاد دفتر نمایندگی، شرکت تابعه و شعبات؛

مواد: 116-120 و 179-180 قانونیک پارچگی مربوط به شرکت های بزرگ و گروه های با منافع اقتصادی؛

1. اسناد با تصمیم ایجاد دفتر، شعبه، شرکت مادر یا شرکت تابعه، بلحاظ قانونی می تواند توسط سفارت خانه های جمهوری دموکراتیک کنگو - DRC در کشور یکپه متقاضی در آن حضور دارد، مورد تأیید واقع شوند.

2. آدرس حقیقی؛

3. نام مسئول؛

4. اسناد هویتی؛

5. تکمیل و بازکردن پرونده؛

6. اساسنامه ها؛

7. استخراج "K bis" برای ثبت نام؛

دفتر نمایندگان برای تأسیس یک شرکت خارج جی باشد. در این صورت، باید تابعان کشور برای عضویت طبق مقررات لازم مدارک را همراهی و بررسی اعتبارات (اوراق بهادار و اموال منقول) RCCM ، بوده تا ثبت شود. برای تبدیل شدن فعالیت یک دفتر نمایندگی به شعبه، باید دلایل توجیهی تغییر چنین وضعیتی همراه با درخواست کتبی اصلاح آن، ظرفی (30) روز به RCCM ارائه شود.

در صورت عدم احراز هویت اساسنامه ها، هزینه از 80 به 70 دلار کاهش میابد.

و- آدرس:

کینشازا: خیابان la Science، شماره 482 منطقه عمومی گمبه (جنب آزمایشگاه داره راه، روبروی ITI-GOMBE) ساختمان طبقه اول مسکونی است.

E-mail : guichetuniquerdc@yahoo.fr/guce@guichetunique.cd

Tél. : +243 822 284 008

Site Web : www.guichetunique.cd

منبع:

<https://investindrc.cd/fr/squelettes/images/logotype.png>

تهیه: نادعلی حیدری

1399 09 04