



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

سازمان ملی استاندارد ایران



سازمان ملی استاندارد ایران

## دستورالعمل

نمونه برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی

برای تعیین ماهیت و کدگذاری

شماره مدرک: ۱۵۱/۲۶۳/د

تاریخ تصویب اولیه: ۱۴۰۱/۱۲/۱۰

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: ۰

این مدرک از نوع برون سازمانی محسوب شده و تحت کنترل می باشد. کلیه کاربران این مدرک لازم است قبل از بهره برداری، در خصوص به روز رسانی آن از طریق پورتال سازمان ملی استاندارد ایران اطمینان حاصل نمایند.



تحت کنترل

## دستورالعمل

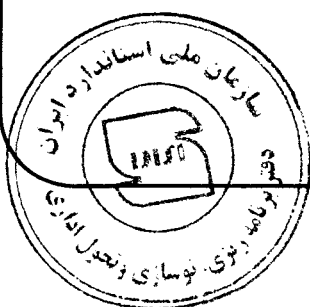
شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

## وضعیت تجدید نظر صفحات دستورالعمل

| شماره صفحه | شماره تجدیدنظر | تاریخ تجدیدنظر | شرح خلاصه تغییرات |
|------------|----------------|----------------|-------------------|
| -          | -              | -              | -                 |



تحت کنترل

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

## ۱ - هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل، تشریح فرآیند نمونه برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی می‌باشد.

## ۲ - دامنه کاربرد

این دستورالعمل در مورد نمونه برداری از محموله‌های صادراتی، عبور (ترانزیت) و ورود موقت فرآورده‌ها و مشتقات نفتی و همچنین نمونه برداری از کلیه واحدهای تولید کننده فرآورده‌ها و مشتقات نفتی با هویت قانونی مستقل متقاضی صدور و یا بازنگری کد گذاری و یا محموله‌های مظنون به قاچاق اعلام شده توسط دستگاه‌های کاشف (محموله‌های مکشوفه) کاربرد دارد.

## ۳ - مسئولیت اجرا و نظارت

مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده ادارات کل استاندارد استان‌ها و شرکت‌های بازرسی نمونه بردار بوده و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی می‌باشد.

## ۴ - قوانین و مقررات مرتبط

- ۱-۴ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد مصوب سال ۱۳۹۶ مجلس شورای اسلامی
- ۲-۴ قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز و دستورالعمل ماده ۴۵ آیین نامه اجرایی مواد ۵ و ۶
- ۲-۴ آیین نامه اجرایی تعیین طبقه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران

## ۵ - تعاریف

در این دستورالعمل علاوه بر تعاریف مندرج در دستورالعمل اصلاح و بهبود (ساماندهی) فرآیندهای صادرات، واردات، عبور (ترانزیت) و معاوضه (سواپ) نفت خام، میعانات گازی و فرآورده‌ها و مشتقات نفتی در امور گمرکی و سایر روشها و دستورالعمل‌های اجرایی مرتبط، اصطلاحات و یا واژه‌ها با تعاریف زیر کاربرد دارد:

۱-۵ سازمان: منظور سازمان ملی استاندارد ایران می‌باشد.

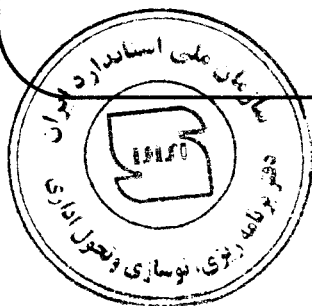
۲-۵ دفتر: منظور دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی می‌باشد.

۳-۵ اداره کل: منظور اداره کل استاندارد مستقر در مراکز استانها می‌باشد.

یادآوری - اداره کل می تواند حسب مورد، فعالیت‌های مربوط به این دستورالعمل را به ادارات و یا نمایندگی‌های مستقر در شهرستان‌ها واگذار نماید. لیکن نظارت و پاسخگویی بر عهده اداره کل می‌باشد.

۴-۵ مرکز: منظور مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران می‌باشد که مطابق بند ۱۰ ماده ۷ و ماده ۹ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد و همچنین ماده ۴ آیین نامه اجرایی آن، به عنوان تنها مرجع رسمی کشور که نسبت به تأیید صلاحیت نهادهای ارزیابی انطباق از جمله آزمایشگاه‌ها و شرکت‌های بازرسی در چهارچوب وظایف تعیین شده خود اقدام می‌کند.

۵-۵ شرکت بازرسی: اشخاص حقوقی که به موجب بند ۱۰ ماده ۷ و ماده ۹ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد به عنوان نهاد بازرسی کننده داخلی یا خارجی (سورویانس) توسط مرکز، اعتباربخشی شده و در زمینه نمونه برداری از



تحت کنترل

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

فرآورده‌ها و مشتقات نفتی گواهینامه تأیید صلاحیت بازرسی بر اساس استاندارد ایزو آی ای سی ۱۷۰۲۰، دریافت نموده باشند که در این دستورالعمل به اختصار شرکت بازرسی گفته می‌شود.

۵-۶ آزمایشگاه: به آزمایشگاه مجاز اطلاق می‌گردد که زیرمجموعه یک واحد تولیدی فرآورده‌ها و مشتقات نفتی نبوده، توسط مرکز اعتباربخشی و تأیید صلاحیت شده و فاقد هر گونه تعارض منافع در انجام آزمون مشتقات نفتی و حداقل ریسک بی‌طرفی باشد. فهرست آنها توسط مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران، تهیه و مرتباً بروزرسانی می‌گردد. این فهرست ملاک عمل دفتر و ادارات کل استانی جهت ارسال فرآورده‌ها و مشتقات نفتی نمونه برداری شده قرار می‌گیرد.

۵-۷ متقاضی: متقاضی می‌تواند یکی از موارد زیر باشد:

۵-۷-۱ شخصیت حقیقی و یا حقوقی که اظهارنامه گمرکی بنام آن صادر شده است.

۵-۷-۲ شخصیت حقیقی و یا حقوقی که تقاضای صدور یا بازنگری کد رهگیری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای محصولات خود را دارد.

۵-۷-۳ دستگاه‌های مرتبط کاشف موضوع ماده ۳۶ قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز و تبصره ذیل آن

۵-۸ گمرک: گمرکات اجرایی مستقر در پایانه‌های مرزی و یا غیر مرزی، مناطق ویژه و آزاد اقتصادی که مطابق ماده ۲۳ دستورالعمل اصلاح و بهبود (ساماندهی) فرآیندهای صادرات، واردات، عبور (ترانزیت) و معاوضه (سوآپ) نفت خام، میعانات گازی و فرآورده‌ها و مشتقات نفتی در امور گمرکی توسط گمرک جمهوری اسلامی ایران به‌عنوان گمرک مجاز برای صادرات، عبور (ترانزیت) و ورود موقت فرآورده‌ها و مشتقات نفتی مجاز اعلام می‌شود.

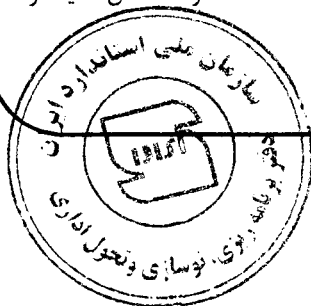
۵-۹ پست: منظور شرکت پست جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

۵-۱۰ کارگروه استانی: کارگروه استانی متشکل از افراد آموزش دیده شامل نماینده اداره کل، نماینده شرکت پخش فرآورده‌های نفتی منطقه‌ای و نماینده اداره کل صمت استان می‌باشد که مرحله بازدید و نمونه برداری از فرآیند کدگذاری و یا انجام تعیین ماهیت فرآورده‌ها و مشتقات نفتی از طرف دفتر به آنها تفویض شده است.

یادآوری- اعضای کارگروه استانی باید دوره آموزشی تخصصی لازم را مطابق سرفصل‌های مصوب در دفتر آموزش و ترویج سازمان گذرانده و گواهینامه آموزشی اخذ نموده باشند.

۵-۱۱ کارگروه مرکزی: کارگروه مرکزی متشکل از نمایندگان تام‌الاختیار سازمان، وزارت نفت و وزارت صنعت، معدن و تجارت می‌باشد که بر اساس تعاریف مندرج در فصل اول دستورالعمل «اصلاح و بهبود (ساماندهی) فرآیندهای صادرات، واردات، عبور (ترانزیت) و معاوضه (سوآپ) نفت خام، میعانات گازی و فرآورده‌ها و مشتقات نفتی در امور گمرکی» تشکیل می‌گردد. نمایندگان هر دستگاه باید بطور مکتوب و رسمی توسط دستگاه متبوع خود به دبیرخانه کارگروه معرفی شوند.

یادآوری- نماینده سازمان با تأیید رییس سازمان معرفی می‌گردد. نماینده می‌بایست رای سازمان را با اجماع سه نفر متخصص معرفی شده از دفتر ارزیابی کیفیت کالای صادراتی و وارداتی، دفتر نظارت بر اجرای استاندارد صنایع غیر فلزی و پژوهشگاه استاندارد حاصل نماید و کلیه مدارک و صورتجلسات در کارگروه مرکزی باید به امضاء کلیه افراد برسد.



تحت کنترل

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

۵-۱۲ نمونه: نمونه عبارت است از یک یا چند کالا و یا قسمتی از یک بهر (جامعه) به منظور بدست آوردن اطلاعاتی درباره کل جامعه، این اطلاعات به عنوان مبنایی جهت تصمیم گیری درباره جامعه و یا فرآیند تولید اقلام جامعه مورد استفاده قرار می گیرد.

۵-۱۳ روش نمونه برداری: به روشی اطلاق می گردد که برطبق آن یک یا چند نمونه انتخاب می شود تا بر اساس آن اطلاعاتی را بدست آورده و در تصمیم گیری از آن استفاده شود.

۵-۱۴ نمونه برداری: انتخاب مقداری از فرآورده و یا مشتق نفتی برای دستیابی به نمونه ای که نماینده محتویات آن باشد و قراردادن آن در یک ظرف جهت انجام آزمون که می تواند در مراحل مختلف تولید، نگهداری و یا از محل های تمرکز، عرضه، فروش و صادرات یا واردات بر طبق روش نمونه برداری مشخص، انجام شود را نمونه برداری گویند.

۵-۱۵ نمونه بردار: به فردی اطلاق می شود که آموزش های لازم نمونه برداری را گذرانده و با استانداردهای ملی مربوطه آشنایی داشته باشد و توسط اداره کل / شرکت بازرسی نمونه بردار برای نمونه برداری انتخاب و معرفی گردد.

۵-۱۶ پلمب: پلمب قطعه ای پلاستیکی یا الکترونیکی است که دارای رسمیت قانونی بوده و داخل کشور قابل تولید و استفاده باشد.

۵-۱۷ پلمب کردن نمونه: عبارت است از استفاده از ابزارهای مناسب برای محافظت از نمونه و پیشگیری از هر نوع دخل و تصرف غیرمجاز که دارای علامت مخصوص / کد منحصر بفرد باشد.

۵-۱۸ نمونه شاهد: نمونه ای که همزمان با نمونه اصلی با شرایط یکسان نمونه برداری شده و عیناً مشخصات مندرج بر روی نمونه اصلی بصورت غیر قابل تغییر بر روی آن نوشته شده و پس از پلمب تا زمان نیاز در محل معین شده، نگهداری می گردد.

۵-۱۹ میزان نمونه: منظور تعداد، مقدار و یا حجمی از نمونه است که طبق استاندارد ملی مربوطه یا دیگر مدارک معتبر سازمان جهت انجام آزمون ها بایستی نمونه برداری شود.

۵-۲۰ نمونه مخلوط چند مخزن: مخلوطی از نمونه هایی که از چندین مخزن تانکر یا کشتی یا دیگر وسایل حمل و نقل که حاوی مواد با ماهیت یکسان هستند، تهیه شده است. اختلاط نمونه ها با نسبتی معادل نسبت میزان مواد موجود در مخازنی که از آنها نمونه برداری انجام شده است، انجام می گیرد.

۵-۲۱ نمونه رانینگ (تمام سطوح): برای تهیه این نمونه، وسیله نمونه برداری قابل باز شدن را در پایین ترین سطح مخزن قرار داده و با سرعت یکنواختی بالا می برند تا هنگام خروج از مایع بین ۷۰ تا ۸۵ درصد آن پر باشد که در این دستورالعمل به اختصار نمونه رانینگ گفته می شود.

۵-۲۲ نمونه مقطعی: نمونه ای که از یک سطح مقطع عرضی یکنواخت با ارتفاع مشخص، از مخزن برداشته شده است.

۵-۲۳ نمونه مخلوط: نمونه مخلوط تهیه شده از یک مخزن / تانکر است که از اختلاط نمونه های سطوح بالایی، میانی و زیرین یک مخزن / تانکر تهیه می شود.



تحت کنترل

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

۵-۲۴ نمونه‌بردار خودکار: وسیله‌ای که برای تهیه نمونه معرف واقعی از مایع جاری داخل لوله بکار می‌رود. نمونه‌بردار خودکار عموماً شامل یک پروب، استخراج کننده نمونه، تجهیزات کنترل کننده جریان و میزان نمونه و دریافت کننده نمونه است.

۵-۲۵ ماده اولیه: ماده‌ای است که برای تولید کالا ضروری بوده و می‌تواند محصول تولیدی همان واحد یا واحد دیگری باشد.

۵-۲۶ محصول: ماده‌ای است که پس از طی فرآیند تولید بر روی مواد اولیه، تولید می‌شود.

## ۶- شرح اقدامات

## ۶-۱ اقدامات مشترک

۶-۱-۱ اداره کل می‌تواند بخشی از فرآیند نمونه‌برداری و آماده‌سازی را به شرکت‌های بازرسی با رعایت سایر قوانین و مقررات و رعایت تعرفه‌های مصوب سازمان برای نمونه‌برداری از محموله‌های مکشوفه و یا محموله‌های صادراتی، عبور (ترانزیت) و ورود موقت و یا کدگذاری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی واگذار نماید.

۶-۱-۲ نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی، عبور (ترانزیت) و ورود موقت در محوطه گمرک در محل مشخصی که مجهز به سکوی ثابت برای نمونه‌برداری از تانکرهای حامل فرآورده‌ها و مشتقات نفتی و دوربین با امکان ضبط و ذخیره‌سازی فیلم حداقل به مدت یکسال می‌باشد، انجام می‌گیرد.

۶-۱-۳ در زمان نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی، عبور (ترانزیت) و ورود موقت علاوه بر نماینده گمرک، نماینده صاحب کالا، نمونه‌بردار، نماینده حراست اداره کل به‌عنوان نماینده سازمان و نماینده دادستانی حضور داشته باشند.

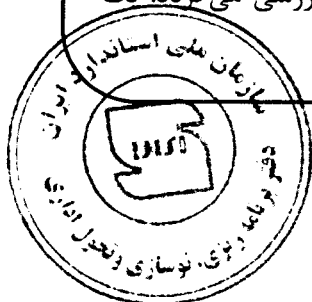
۶-۱-۴ تمامی مراحل الکترونیکی فرآیند (به‌عنوان مثال تهیه صورتجلسه، ارسال فیلم، ارسال نتایج آزمون و ...) از طریق سامانه مرتبط صورت پذیرفته و مراحل انجام کار، زمان ارجاع درخواست نمونه‌برداری، زمان شروع و زمان پایان نمونه‌برداری باید در سامانه ثبت گردد.

۶-۱-۵ تجهیزات مورد نیاز شامل ابزار نمونه‌برداری، دوربین قابل نصب بر روی لباس (دوربین سیار کوچک)، تبلت یا وسیله الکترونیکی هوشمند که امکان نصب سامانه/ نرم افزار کاربردی بر روی آن موجود باشد، باید توسط شرکت بازرسی نمونه‌بردار تهیه و در اختیار نمونه‌بردار قرار گیرد. دوربین تهیه شده باید قابلیت اتصال به سامانه/نرم افزار کاربردی را داشته و ارسال تصاویر ضبط شده از طریق آن صورت پذیرد.

یادآوری- کلیه مراحل نمونه‌برداری توسط دوربین‌های نصب شده بر روی لباس نمونه‌بردار، ثبت و ضبط شده و کنترل و نظارت لازم بمنظور حصول اطمینان از صحت انجام کار توسط اداره کل با استفاده از فیلمهای دریافتی صورت می‌پذیرد.

۶-۱-۷ ظروف نمونه‌برداری، درپوش آلومینیومی هولوگرام‌دار و پلمب به سفارش دفتر توسط واحدهای تولیدی طرف قرارداد تهیه شده و توسط واحد تولیدی طی صورتجلسه با ذکر تعداد و شماره، تحویل شرکت بازرسی می‌گردد. یک

وقت کنترل



## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

نسخه از صورتجلسه تحویل نیز به اداره کل جهت بررسی و نظارت ارسال می‌گردد. هرگونه کپی برداری و یا تولید این تجهیزات توسط شرکتهای بازرسی و یا افراد غیر، ممنوع بوده و اداره کل موظف است در صورت مشاهده تخلف، ضمن توقیف ظروف و تجهیزات، مراتب را سریعاً جهت اقدامات قانونی بعدی به امور حقوقی سازمان، حراست مرکزی و دفتر گزارش نماید.

۸-۱-۶ نمونه بردار باید حداکثر یک ساعت پس از دریافت درخواست نمونه برداری در محل مربوطه حاضر شده و فرآیند نمونه برداری را مطابق یکی از روش‌های اعلام شده در بند ۵-۶ و با حضور افراد ذکر شده در بند ۳-۱-۶ انجام دهد. همچنین نمونه‌های اخذ شده از هر محموله را بلافاصله پس از اتمام فرآیند نمونه برداری تحویل اداره کل دهد.

۹-۱-۶ ادامه فرآیند شامل تخصیص بارکد رمز محرمانه، انتخاب آزمایشگاه و ارسال نمونه‌ها به آزمایشگاه باید صرفاً توسط اداره کل از طریق پست صورت پذیرد و امکان واگذاری این امور به شرکت بازرسی وجود ندارد.

۱۰-۱-۶ آزمایشگاه جهت آزمون باید بصورت تصادفی و بدون دخالت نیروی انسانی، توسط سامانه انتخاب شده و درخواست انجام آزمون به همراه نوع آزمونهای درخواستی توسط اداره کل از طریق سامانه به آزمایشگاه ارسال گردند. در صورت امکان، پس از اتمام نمونه برداری، نماینده حراست اداره کل می‌تواند نمونه‌ها را از شرکت بازرسی تحویل بگیرد. در غیر اینصورت اداره کل می‌بایست شرایط لازم را جهت تحویل نمونه‌ها از شرکت بازرسی بنحوی فراهم نماید که نمونه‌ها بلافاصله پس از نمونه برداری (در هر ساعت از شبانه روز) به اداره کل تحویل گردد.

۱۱-۱-۶ حمل نمونه‌ها از محل اداره کل به آزمایشگاه باید از طریق هماهنگی با پست و صرفاً از طریق ارسال محموله‌های پستی انجام گردد. همکاری با پست در قالب تفاهم نامه مشترک صورت می‌پذیرد.

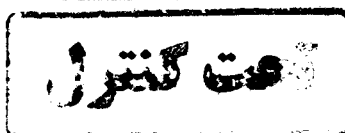
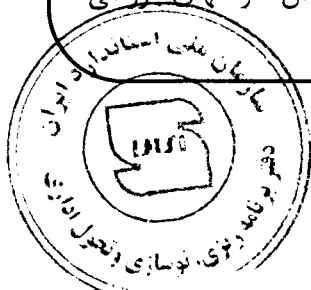
۱۲-۱-۶ اداره کل باید آزمون‌های لازم را مطابق لیست آزمون‌های ابلاغ شده توسط کارگروه مرکزی تعیین نموده و هزینه انجام آنها مطابق آیین نامه کارمزد خدماتی توسط اداره کل محاسبه شده و در بستر سامانه و درگاه امن پرداخت الکترونیک از صاحب کالا اخذ گردد. پس از انتخاب آزمایشگاه و ارسال نمونه‌ها، هزینه آزمون از طریق سامانه به حساب آزمایشگاه مربوطه واریز می‌گردد.

یادآوری - هرگونه دریافت وجه بابت آزمون توسط شرکت بازرسی و یا آزمایشگاه همکار از صاحب کالا به هر طریق دیگر بغیر از روش فوق ممنوع می‌باشد.

۱۳-۱-۶ با توجه به زمان‌بندی در نظر گرفته شده، شرکت بازرسی نمونه بردار، اداره کل و آزمایشگاه همگی موظف به رعایت زمان‌بندی اعلام شده این دستورالعمل می‌باشند. (کاربرگ «جدول زمان‌بندی نمونه برداری از مشتقات و فرآورده‌ها و مشتقات نفتی» به شماره مدرک ۱۵۱/۲۶۳-۷/ک)

در صورت عدم رعایت زمان‌بندی، موارد تخلف توسط دفتر شناسایی شده و مطابق بندهای ۱۴-۱-۶ و ۱۵-۱-۶ برخورد قانونی بعمل می‌آید.

۱۴-۱-۶ در صورت بروز تخلف توسط شرکت بازرسی در هر یک از مراحل فرآیند مورد اشاره در این دستورالعمل، اداره کل یا دفتر بر اساس دستورالعمل رسیدگی به اعتراضات و اختلافات و گزارش‌های واصله در خصوص شرکتهای بازرسی



## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

کالای تأیید صلاحیت شده به شماره مدرک ۱۵۲/۲۳۵/د اقدام می نماید. در صورتی که عملکرد شرکت بازرسی واجد مصداق عمل مجرمانه محسوب گردد، حق پیگیری حقوقی/کیفری از طریق مراجع ذیربط برای سازمان محفوظ است. ۱-۱۵ در صورت بروز تخلف توسط آزمایشگاه همکار، علاوه بر کاهش ظرفیت آزمایشگاه توسط دفتر، گزارش آن به واحد نظارت مربوطه جهت اقدام حسب مقررات ارجاع می گردد.

## ۲-۶ ابزار و تجهیزات نمونه برداری

برای نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی مایع و یا گاز ابزار و وسایل مختلفی می تواند مورد استفاده قرار بگیرد. ابزار قابل قبول برای نمونه برداری از مشتقات نفتی مایع عبارت است از بشر یا بطری سنگین شده که امکان غوطه ور شدن در داخل مایع را داشته باشد. همچنین برای نمونه برداری از مشتقات نفتی تحت فشار (گاز مایع) باید از سیلندر حجم ثابت دارای شیر استفاده شود. شکل و نحوه استفاده از ابزارهای فوق بر اساس استاندارد ملی شماره ۴۱۸۹ خواهد بود.

## ۳-۶ ظروف نگهداری نمونه ها

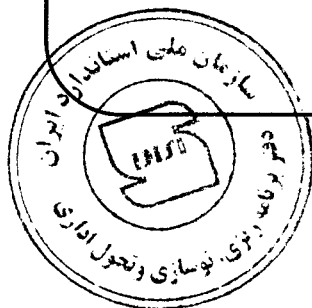
۱-۳-۶ ظروف نگهداری نمونه های اخذ شده از محموله های صادراتی فرآورده ها و مشتقات نفتی و نمونه های شاهد باید دارای حجم یک لیتر باشد. جنس این ظروف باید از جنس آلومینیم باشد. درب این ظروف نیز می بایست دارای رزوه و پیچی باشد تا ظرف را کاملاً درزبندی نماید. همچنین علامت استاندارد بصورت برجسته بر روی بدنه ظروف حک می شود.

۲-۳-۶ نمونه باید حداکثر ۸۵ درصد فضای داخلی ظرف را اشغال نماید. نمونه ها قبل از ارسال به آزمایشگاه می بایست دور از نور و در جای خشک و خنک نگهداری گردد. در صورت فرار بودن نمونه، نگهداری آنها در داخل حمام یخ ضروری است. شرایط نگهداری در حمام یخ می بایست به گونه ای باشد که در صورت آب شدن یخ، امکان اختلاط آب با نمونه ها وجود نداشته باشد.

۳-۳-۶ پیش از پلمب درب بطری، یک درپوش آلومینیومی هولوگرام دار بر روی دهانه بطری چسبانده می شود. این درپوش می بایست توسط آزمایشگاه همکار در زمان آزمون برداشته شود. اداره کل باید درپوش های هولوگرام دار را با تعداد مشخص تحویل شرکت بازرسی نماید و بر تعداد استفاده شده نظارت کند.

۴-۳-۶ در صورت مخدوش بودن هولوگرام، موارد توسط آزمایشگاه باید قبل از آزمون به اداره کل گزارش گردد. ۵-۳-۶ درب بطری ها به نحوی طراحی شود که امکان پلمب آن وجود داشته باشد و باز کردن درب بطری بدون شکستن آن امکان پذیر نباشد. بر روی هر درب یک شماره چاپ می گردد. شماره اختصاص یافته به هر درب منحصر بفرد بوده و امکان تغییر آن پس از استفاده وجود ندارد.

۶-۳-۶ بطری های پلمب شده در داخل یک جعبه قابل ردیابی پلمب شده، قرار می گیرد. ردیابی آنها توسط سامانه از زمان پلمب نمونه تا زمان تحویل به آزمایشگاه باید صورت پذیرد و مسیر انتقال ظروف در سامانه ثبت و مستند گردد.



تحت کنترل

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

۶-۳-۷ در صورت امکان، پس از اتمام نمونه‌برداری، نماینده حراست اداره کل می‌تواند نمونه‌ها را از شرکت بازرسی تحویل بگیرد. در غیر اینصورت اداره کل می‌بایست شرایط لازم را جهت تحویل نمونه‌ها از شرکت بازرسی بنحوی فراهم نماید که نمونه‌ها بلافاصله پس از نمونه‌برداری (در هر ساعت از شبانه روز) به اداره کل تحویل گردد.

۶-۳-۸ پس از انتقال نمونه‌ها به اداره کل، پلمب درب جعبه باز شده و درب ظروف توسط اداره کل فک پلمب می‌گردد. سپس بدون مخدوش کردن درپوش آلومینیومی هولوگرام‌دار، یک درب جدید بر روی ظرف پلمب می‌گردد. بارکد رمز محرمانه از سامانه دریافت شده و بر روی ظروف الصاق می‌گردد. ارسال نمونه‌ها به آزمایشگاه همکار با شماره بارکد رمز محرمانه جدید نصب شده بر روی ظرف انجام می‌گردد.

۶-۳-۹ ظروف دارای ویژگی‌های فوق را به همراه درب دارای قابلیت نصب پلمب شماره‌دار و درپوش آلومینیومی هولوگرام‌دار توسط واحدهای تولیدی طرف قرارداد تهیه شده و طی صورتجلسه با درج شماره و تعداد تحویل شرکت بازرسی می‌گردد.

## ۶-۴ روش‌های نمونه‌برداری

## ۶-۴-۱ روش نمونه‌برداری از تانکرهای حمل فرآورده‌ها و مشتقات نفتی مایع

برای نمونه‌برداری از تانکرهای حمل فرآورده‌ها و مشتقات نفتی مایع بایستی از هریک از سه دریچه تانکر در سه ارتفاع بالایی، میانی و زیرین نمونه‌برداری بصورت رانینگ یا مقطعی انجام شود. در صورت اخذ نمونه مقطعی، نمونه‌های اخذ شده با یکدیگر ترکیب شده و یک نمونه مخلوط به عنوان نمونه نماینده آن تانکر تهیه گردد. نمونه مخلوط/ رانینگ تهیه شده از هر سه تانکر با هم مخلوط و در نهایت یک نمونه یک لیتری مخلوط شده به عنوان نمونه اصلی (نماینده سه تانکر) به آزمایشگاه همکار ارسال می‌شود. همچنین یکی از تانکرها بصورت تصادفی انتخاب شده و یک نمونه مخلوط نماینده آن تانکر نیز به آزمایشگاه ارسال می‌شود. بنابراین تعداد نمونه‌های هر محموله صادراتی بر اساس تعداد تانکرهای آن محموله به صورت زیر محاسبه می‌گردد:

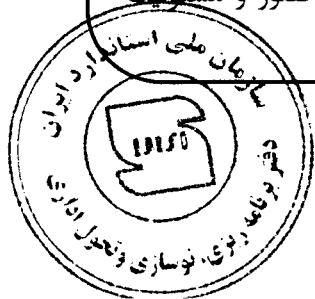
$$۱ + \left\lceil \frac{\text{تعداد تانکر}}{۳} \right\rceil = \text{تعداد نمونه}$$

نحوه اختلاط نمونه‌های مجزا باید مطابق بند ۹-۲-۴ استاندارد ملی شماره ۴۱۸۹ صورت پذیرد.

به ازاء هر نمونه اصلی، دو نمونه یک لیتری نیز به‌عنوان شاهد تهیه و پس از پلمب مطابق بند ۶-۸ اقدام می‌گردد.

## ۶-۴-۲ روش نمونه‌برداری از تانکرهای حمل فرآورده‌ها و مشتقات نفتی تحت فشار (گازمایع)

برای نمونه‌برداری از تانکرهای حمل فرآورده‌ها و مشتقات نفتی تحت فشار (حاوی گاز مایع) می‌بایست از سیلندرهای مخصوص استفاده شود. با توجه به اینکه اختلاط نمونه‌های گاز مایع به راحتی امکان پذیر نیست، لذا از هر تانکر باید یک نمونه جداگانه تهیه شود. در این شرایط چنانچه امکان اتصال سیلندر نمونه‌برداری به شیر خروجی تانکر و نمونه‌برداری از آن به دلیل حفظ ایمنی وجود نداشته باشد، صاحب کالا موظف است پیش از بارگیری محموله، درخواست نمونه‌برداری از مخزن نگهداری محصول را به گمرک و اداره کل اعلام نماید. در این صورت اداره کل موظف است پس از دریافت درخواست نمونه‌برداری از طرف گمرک، نسبت به نمونه‌برداری از مخزن معرفی شده با حضور و مسئولیت



تحت کنترل

## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: ۰

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

نماینده گمرک اقدام نماید. نمونه‌برداری از مخازن تحت فشار باید مطابق روشهای ذکر شده در استاندارد ملی ۴۱۸۹ انجام شود.

یادآوری- در صورتی که به هر دلیل صاحب کالا متقاضی نمونه‌برداری از مخزن نگهداری محصول باشد، امکان نمونه‌برداری از مخزن توسط نمونه‌بردار با حضور صاحب کالا، نماینده حراست اداره کل و با حضور و مسئولیت نماینده گمرک وجود دارد.

#### ۶-۴-۳ نمونه‌برداری از محموله‌های نفتی دارای پروانه کاربرد علامت استاندارد و مظروف

درخصوص نمونه‌برداری از محموله‌های نفتی دارای پروانه کاربرد علامت استاندارد و مظروف، می‌بایست کلیه ظروف اعم از بطری، کیسه، جعبه، قوطی و یا بشکه بطور کامل از داخل کانتینر حمل و نقل در محوطه گمرک توسط صاحب کالا تخلیه شده و سپس بر اساس استاندارد ملی شماره ۱۸۲۲۷ و جدول ۷ استاندارد ملی شماره ۴۱۸۹، تعداد نمونه‌های لازم محاسبه گردد.

پس از تعیین تعداد نمونه لازم، شماره ظرف برای جداسازی، بصورت تصادفی توسط نرم افزار هوشمند مشخص می‌گردد.

نمونه‌بردار موظف است شمارش برای جداسازی ظروف را مطابق شماره تصادفی اعلام شده توسط نرم افزار انجام دهد. سپس همه نمونه‌های جداشده در یک ظرف تمیز و عاری از آلودگی با یکدیگر مخلوط شده و ۳ نمونه یکی به‌عنوان نمونه اصلی جهت ارسال به آزمایشگاه همکار و دو نمونه شاهد از مخلوط مطابق بند ۶-۸ تهیه گردد. مقدار هر نمونه با توجه به نوع کالا باید به اندازه‌ای باشد که انجام کلیه آزمون‌های اعلام شده برای آن فرآورده قابل انجام باشد. در هر صورت هیچ نمونه‌ای نباید کمتر از یک لیتر/ یک کیلو باشد.

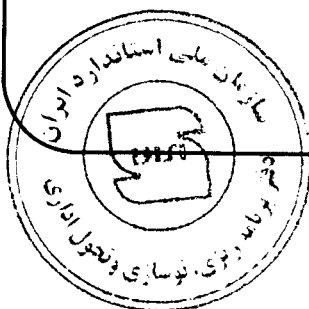
چنانچه در یک اظهارنامه گمرکی، فرآورده‌های مختلف موضوع این دستورالعمل، دارای مشخصات و ویژگی‌های متفاوت وجود داشته باشد، جهت تشخیص و حصول اطمینان از عدم وجود فرآورده نفتی یارانه‌ای، باید از هر دسته از فرآورده‌ها ( دارای مشخصات واحد) بصورت جداگانه و مطابق رویه فوق نمونه‌برداری گردد.

حمل و صادرات فرآورده‌ها و مشتقات نفتی مشمول استاندارد اجباری بدون رعایت الزامات بسته‌بندی و نشانه‌گذاری اشاره شده در استاندارد ملی مربوطه (خصوصاً بصورت فله) مجاز نمی‌باشد.

#### ۶-۴-۴ روش نمونه‌برداری از مخازن نگهداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (مخازن قائم)

نمونه‌برداری از مخازن با توجه به نوع فرآورده ( گاز و یا مایع) و شرایط عملیاتی مخزن ( دارای شیر خروجی و ... ) می‌تواند متفاوت باشد. در استاندارد ملی شماره ۴۱۸۹ تمام روشهای اصولی برای نمونه‌برداری از مخازن مختلف بر اساس ویژگی‌های آنها ارائه شده است. لذا نمونه‌برداری از مخازن باید بر اساس استاندارد ذکر شده انجام شود.

یادآوری- در صورتی که مخازن دارای فرآورده مایع باید سه نمونه مقطعی از بالا، میانه و پایین مخزن برداشته شده و با یکدیگر مخلوط گردد. اگر کف مخزن دارای آب و یا لجن باشد، باید ارتفاع آن از ارتفاع مایعات نفتی جدا گردد بنحوی که نمونه مقطعی پایین مخزن فاقد آب و لجن انتهای مخزن باشد.



تحت نظر

## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: .

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

## ۴-۵ روش نمونه‌برداری از واگن ریلی

نمونه‌برداری از واگن های ریلی مشابه نمونه‌برداری از مخازن افقی شرح داده شده در استاندارد ملی شماره ۴۱۸۹ می‌باشد. بدین منظور باید از هر واگن یک نمونه اصلی و دو نمونه شاهد مطابق بند ۶-۸ تهیه گردد. برای تهیه نمونه‌ها از روش نمونه‌برداری مقطعی از سه مقطع پایین، میانه و بالای مخزن واگن نمونه تهیه شده و سه نمونه با یکدیگر مخلوط می‌گردد. به‌عنوان روش جایگزین می‌توان از تهیه نمونه رانینگ برای هر مخزن نیز استفاده کرد.

## ۴-۶ روش نمونه‌برداری از کشتی

برای نمونه‌برداری از کشتی باید از هر یک از مخازن کشتی یک نمونه اصلی و دو نمونه شاهد مطابق بند ۶-۸ تهیه شود. برای تهیه نمونه‌ها از روش نمونه‌برداری مقطعی از سه مقطع پایین، میانه و بالای مخزن نمونه تهیه شده و سه نمونه با یکدیگر مخلوط می‌گردد. به‌عنوان روش جایگزین می‌توان از تهیه نمونه رانینگ برای هر مخزن نیز استفاده کرد. نحوه نمونه‌برداری از مخازن کشتی به طور کامل در استاندارد ملی شماره ۴۱۸۹ شرح داده شده است.

یادآوری- در هر شرایط نمونه‌برداری از خط لوله انتقال فرآورده به کشتی مورد قبول نمی‌باشد و نمونه‌برداری باید پس از بارگیری کامل کشتی و از داخل مخازن آن تهیه گردد.

## ۴-۷ روش نمونه‌برداری از فلکسی

استفاده از فلکسی برای حمل محموله‌های صادراتی مشتقات و فرآورده‌ها و مشتقات نفتی مجاز نمی‌باشد. در صورتی که صاحب کالا محموله خود را با استفاده از فلکسی حمل نماید، باید آن را در مخزن تحت کلید گمرک تخلیه نموده و سپس نمونه‌برداری از مخزن مطابق روش بند ۴-۶-۴ انجام گردد.

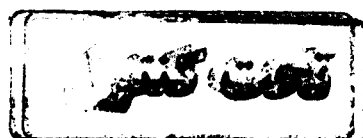
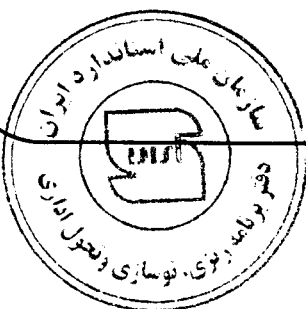
نمونه‌برداری از محموله‌های نفتی صادراتی از داخل دریچه فلکسی مجاز نمی‌باشد و در صورت انجام این کار توسط شرکت بازرسی نمونه‌بردار و یا کارشناس اداره کل، موضوع تخلف محسوب شده و مطابق قانون برخورد می‌شود.

## ۵-۶ شرح فرآیند نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی و عبور (ترانزیت) و ورود موقت

## ۱-۵-۶ مرحله ارسال درخواست نمونه‌برداری

۱-۵-۶-۱ حداکثر یک ساعت بعد از درخواست نمونه‌برداری از محموله‌های صادراتی و یا عبوری (ترانزیت) توسط گمرک، اداره کل درخواست را از طریق سامانه به شرکت بازرسی نمونه‌بردار و یا کارشناس نمونه‌بردار اداره کل ارجاع نماید.

۱-۵-۶-۲ شرکت بازرسی/کارشناس نمونه‌بردار، بلافاصله پس از دریافت درخواست نمونه‌برداری از طریق سامانه، نام و مشخصات نمونه‌بردار را به اداره کل اعلام کرده و درخواست را به نمونه‌بردار ارجاع نماید. هر گونه ارجاع درخواست نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی و عبور (ترانزیت) صرفاً بایستی توسط اداره کل به شرکت بازرسی صورت پذیرد و شرکت بازرسی در صورت ارسال درخواست نمونه‌برداری توسط سایر اشخاص از جمله گمرک، صاحب کالا، تولیدکننده و ... باید از پذیرش آن جداً خودداری نماید.



## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: ۰

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

۳-۱-۵-۶ اداره کل پس از دریافت اطلاعات از شرکت بازرسی باید نسبت به اعلام مشخصات نمونه‌بردار و زمان نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی و عبور (ترانزیت) به گمرک، حراست اداره کل و دادستانی جهت حضور نمایندگان آنها در محل نمونه‌برداری اقدام نماید.

۴-۱-۵-۶ شخص نمونه‌بردار پس از دریافت درخواست نمونه‌برداری باید حداکثر یک ساعت پس از دریافت درخواست نمونه‌برداری در محل نمونه‌برداری حاضر شده و زمان شروع فرآیند نمونه‌برداری را در سامانه وارد نماید.

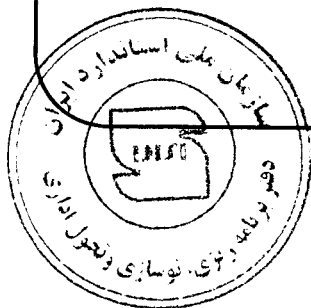
## ۲-۵-۶ مرحله نمونه‌برداری

۱-۲-۵-۶ نمونه‌برداری باید مطابق یکی از بندهای ۱-۴-۶ الی ۷-۴-۶ انجام شود و کلیه مراحل آن از زمان شروع، شماره پلاک خودروهای حامل کالا/ شماره کانتینر/ مخزن کشتی / واگن قطار، نام صاحب کالا، نمایندگان حاضر، مراحل نمونه‌برداری و اختلاط نمونه‌ها، جمع‌آوری نمونه‌ها در ظروف مخصوص نمونه‌برداری، پلمب ظروف و زمان پایان فرآیند توسط دوربین نصب شده بر روی لباس نمونه‌بردار و همچنین دوربینهای نصب شده در محوطه گمرک ضبط گردد. فیلم ضبط شده توسط دوربین نمونه‌بردار از طریق سامانه/نرم افزار کاربردی بصورت برخط به اداره کل ارسال شده و یا حداکثر همزمان با تحویل نمونه‌ها به اداره کل، در سامانه بارگذاری گردد. فیلم‌های تهیه شده باید تا زمان پایان رسیدگی به پرونده مربوط به آن محموله و یا اعلام رای نهایی توسط مراجع قضایی نگهداری گردد.

۲-۲-۵-۶ تهیه صورتجلسه نمونه‌برداری بر عهده شخص نمونه‌بردار بوده و باید در زمان نمونه‌برداری بصورت الکترونیکی در سامانه ثبت گردد. با ثبت درخواست توسط نمونه‌بردار در داخل سامانه، فرم صورتجلسه با کد منحصر بفرد برای نمونه‌برداری از محموله مورد نظر تولید شده و در اختیار نمونه‌بردار قرار می‌گیرد. کد صورتجلسه حاوی اطلاعات مربوط به شماره کوتاژ، کد گمرک و زمان نمونه‌برداری می باشد که بصورت یک بارکد توسط سامانه تولید و روی فرم صورتجلسه درج می‌گردد. اطلاعات درخواستی باید مطابق یکی از فرمهای صورتجلسه نمونه‌برداری توسط نمونه‌بردار در صورتجلسه الکترونیکی ثبت گردد. (کاربرگ «فرم نمونه‌برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (تانکر)» به شماره مدرک ۱-۱۵۱/۲۶۳/ک، یا کاربرگ «فرم نمونه‌برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (مخازن)» به شماره مدرک ۲-۱۵۱/۲۶۳/ک و یا کاربرگ «فرم نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (فرآورده مظروف)» به شماره مدرک ۳-۱۵۱/۲۶۳/ک)

۳-۲-۵-۶ نمونه‌برداری از هر اظهارنامه صادراتی باید یک مرتبه و بطور کامل انجام گردد. انجام نمونه‌برداری طی چند مرحله از یک کوتاژ اظهار شده، مجاز نمی‌باشد.

۴-۲-۵-۶ پس از اتمام نمونه‌گیری، نمونه‌های تهیه شده باید در داخل ظروف مطابق شرایط ذکر شده در بند ۳-۶ و بند ۷-۱-۶ جمع‌آوری گردد. بر روی هر بطری، باید یک درپوش آلومینیومی هولوگرامدار چسبانده شده و یک درب شماره‌دار پلمب گردد. سپس شماره پلمب آن به همراه شماره پلاک خودروها/شماره کانتینر/واگن/مخزن کشتی که منبع تهیه نمونه است، در فرم صورتجلسه الکترونیکی توسط نمونه‌بردار ثبت گردد. بطریهای حاوی نمونه پلمب شده، باید در داخل یک جعبه قابل ردیابی قرار گیرد و درب جعبه نیز پلمب گردد.



تجهیز گمرک

## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: ۰

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

۵-۲-۵-۶ پس از انجام فرآیند نمونه‌برداری، صورتجلسه مطابق یکی فرم های نمونه‌برداری توسط نمایندگان حاضر در محل بصورت الکترونیکی امضاء شده و پس از تأیید نهایی و امضاء نمونه‌بردار بلافاصله بصورت برخط و از طریق سامانه به اداره کل ارسال می‌گردد. (کاربرگ «فرم نمونه‌برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (تانکر)» به شماره مدرک ۱-۵/۱۵۱/۲۶۳/ک، یا کاربرگ «فرم نمونه‌برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (مخازن)» به شماره مدرک ۲-۵/۱۵۱/۲۶۳/ک و یا کاربرگ «فرم نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (فرآورده مظلوف)» به شماره مدرک ۳-۵/۱۵۱/۲۶۳/ک. در صورت عدم تأیید هر یک از نمایندگان حاضر، نمونه‌برداری می‌بایست مجدداً تکرار گردد.

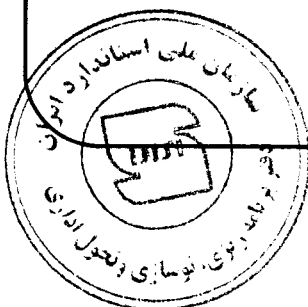
۵-۲-۶ اداره کل موظف است ظرف حداکثر سه ساعت بعد از دریافت مستندات، با مشاهده فیلم نمونه‌برداری و صورتجلسه تهیه شده، صحت نمونه‌برداری را بررسی نموده و در صورت صحت انجام فرآیند، تأیید نهایی نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی و عبور (ترانزیت) را به نمونه‌بردار و گمرک اعلام نماید. در صورت مشاهده نقص یا اشکال در فرآیند نمونه‌برداری، اداره کل باید بلافاصله موارد را به نمونه‌بردار جهت اصلاح و یا تکرار فرآیند نمونه‌برداری اعلام نماید. در صورت عدم تأیید فرآیند نمونه‌برداری توسط اداره کل، نمونه‌بردار موظف است نسبت به رفع نقائص و اشکالات اعلام شده و یا تکرار فرآیند مذکور و تهیه نمونه‌های جدید اقدام نماید. خروج محموله پیش از تأیید نمونه‌برداری توسط اداره کل مجاز نبوده و گمرک صرفاً در صورت صدور مجوز توسط اداره کل می‌تواند اجازه خروج کالا از کشور را صادر نماید. در صورتی که بدلائل مختلف از جمله قطع بودن اینترنت و یا سرعت پایین آن، امکان ارسال فیلم و صورتجلسه در زمان مقرر به اداره کل میسر نباشد، مدیر کل می‌تواند با ذکر دلایل مربوطه نسبت به تمدید مهلت ۳ ساعته برای یک مرتبه اقدام نماید.

۵-۲-۷ پس از تأیید نمونه‌برداری توسط اداره کل، نمونه‌بردار باید بلافاصله نمونه‌های پلمب شده را برای اداره کل ارسال نماید. نگهداری نمونه‌ها توسط شرکت بازرسی و یا نمونه‌بردار به هیچ عنوان مجاز نمی‌باشد. در صورت امکان و فراهم بودن شرایط، پس از تأیید نمونه‌برداری، نماینده حراست اداره کل می‌تواند نمونه‌ها را تحویل بگیرد. در غیر اینصورت، اداره کل می‌بایست شرایط لازم جهت دریافت نمونه‌ها در هر ساعتی از شبانه روز را مهیا نماید.

همچنین نمونه‌های شاهد پلمب شده با شرایط مشابه، بسته بندی و پس از دریافت رسید تحویل نماینده گمرک گردد. (کاربرگ «فرم رسید تحویل نمونه شاهد» به شماره مدرک ۴-۵/۱۵۱/۲۶۳/ک)

۵-۲-۸ اداره کل باید مسیر انتقال ظروف نمونه‌برداری را از زمان تحویل به شرکت بازرسی تا زمان دریافت نتایج آزمون با استفاده از سامانه ردیابی و کنترل نماید.

۵-۲-۹ در صورت تأیید صحت مسیر انتقال و عدم مشاهده انحراف از مسیر و یا توقف غیرعادی، با استفاده از سامانه مربوطه بارکد رمز محرمانه منحصر بفرد برای هر نمونه ایجاد شده و روی بطری الصاق می‌گردد. سپس بدون مخدوش کردن درپوش آلومینیومی هولوگرام‌دار، درب پلمب شده شماره‌دار باز شده و یک درب جدید بدون شماره مجدداً پلمب گردد.



تحت کنترل

## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: ۰

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

## ۶-۵-۳ مرحله انجام آزمون

۶-۵-۳-۱ آزمایشگاه باید بدون دخالت نیروی انسانی و بصورت تصادفی توسط سامانه انتخاب شده و درخواست آزمون از طریق سامانه به آزمایشگاه انتخاب شده ارجاع گردد.

۶-۵-۳-۲ ظروف پلمب شده حاوی نمونه ها در داخل جعبه قابل ردیابی قرار داده شده و پس از پلمب به شرکت پست جهت انتقال به آزمایشگاه تحویل می گردد. از زمان دریافت نمونه ها، اداره کل به مدت دو روز کاری مهلت دارد که نمونه ها را آماده کرده و تحویل پست نماید. در خصوص نمونه های عبور (ترانزیت)، اداره کل تنها یک روز کاری مهلت دارد که نسبت به تحویل نمونه ها به پست اقدام نماید.

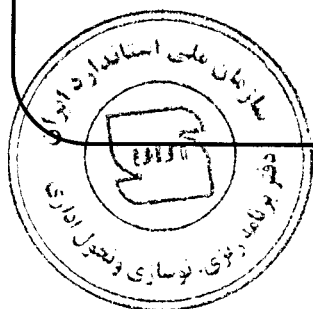
۶-۵-۳-۳ اداره کل باید مسیر انتقال ظروف حاوی نمونه را تا زمان دریافت نتایج آزمون ردیابی نماید تا از عدم جابجایی نمونه ها مطمئن شود.

۶-۵-۳-۴ آزمایشگاه همکار پس از دریافت نمونه ها، باید دریافت آنها را از طریق سامانه به اداره کل اعلام نموده و حداکثر ۱۰ روز کاری مهلت دارد که نسبت به انجام آزمون و ارسال نتایج آزمون در سامانه اقدام نماید. در خصوص نمونه های عبور (ترانزیت)، آزمایشگاه ۲۴ ساعت پس از دریافت نمونه، مکلف به بارگذاری نتایج آزمون در سامانه می باشد. پس از اتمام مهلت تعیین شده، سامانه هشدار به آزمایشگاه همکار و اداره کل ارسال می نماید. اداره کل باید بصورت کتبی از آزمایشگاه پیگیری لازم را جهت تسریع در ارسال نتایج بعمل آورد. در صورت عدم توجه آزمایشگاه به زمان بندی، پس از بارگذاری نتایج، تخلف آزمایشگاه و تاخیر در ارسال نتایج از طریق سامانه به دفتر اعلام می گردد. تاخیر در ارسال نتایج توسط آزمایشگاه ها دارای امتیاز منفی برای آنها بوده و در هر بار تاخیر، ۱۰ درصد از ظرفیت نمونه های ارسالی به آنها توسط سامانه کاسته خواهد شد. در صورتی که بعد از گذشت ۳ ماه از کاهش ظرفیت، هیچگونه تاخیر در اعلام نتایج آزمون و یا تخلفات دیگر از آزمایشگاه مشاهده نشود، آزمایشگاه می تواند درخواست برگشت ظرفیت به میزان اولیه را به دفتر ارسال نماید. دفتر در صورت تأیید عدم مشاهده تخلف می تواند بعد از ۳ ماه، ظرفیت آزمایشگاه را به حالت اولیه برگرداند.

۶-۵-۳-۵ آزمایشگاه باید هر ماه یکبار ظروف نمونه آزمون شده را به اداره کل عودت نماید.

۶-۵-۳-۶ در صورت وجود باقیمانده نمونه، توسط آزمایشگاه بمدت ۲ ماه مطابق شرایط بند ۶-۸-۲ نگهداری شده و پس از اتمام زمان دو ماهه آزمایشگاه باید جهت امحاء باقیمانده نمونه به همراه ظروف نمونه را به اداره کل عودت نماید. ۶-۵-۳-۷ اداره کل بر اساس تفاهم نامه با شرکت پخش منطقه ای و سازمان پسماند شهرداری، می تواند باقیمانده فرآورده ها و مشتقات نفتی را جهت امحاء به شرکت پخش فرآورده های نفتی منطقه طی صورتجلسه ای تحویل نموده و ظروف نمونه را به سازمان بازیافت پسماند شهرداری ارسال نماید.

۶-۵-۳-۸ اطلاعات مربوط به ردیابی هر ظرف باید در محل مناسب ذخیره و تا زمان پایان رسیدگی به پرونده مربوط به آن محموله و یا اعلام رای نهایی توسط مراجع قضایی نگهداری گردد.



## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: ۰

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

## ۴-۵-۶ مرحله بررسی نتایج آزمون

۴-۵-۶-۱ پس از دریافت نتایج آزمون از آزمایشگاه، اداره کل حداکثر ظرف دو روز کاری کلیه مدارک را از طریق سامانه مرتبط جهت بررسی به کارگروه استانی/مرکزی ارسال می‌نماید.

۴-۵-۶-۲ تعیین ماهیت توسط کارگروه استانی/مرکزی انجام شده و اعلام نظر کارگروه از طریق سامانه به گمرک اجرایی ارسال می‌گردد.

## ۶-۶-۶-۱ شرح فرآیند نمونه‌برداری از محموله های مکشوفه

## ۶-۶-۱-۱ مرحله ارسال درخواست نمونه‌برداری

۶-۶-۱-۱-۱ دستگاه های کاشف باید در صورت نیاز به نمونه‌برداری از محموله کشف شده، مراتب را کتباً به اداره کل اعلام نمایند.

۶-۶-۱-۱-۲ اداره کل پس از دریافت درخواست از دستگاه‌های کاشف، ضمن اعلام درخواست به حراست اداره کل جهت حضور نماینده، درخواست نمونه‌برداری را حداکثر ظرف یک ساعت از طریق سامانه برای نمونه‌بردار ارسال نماید.

## ۶-۶-۲ مرحله نمونه‌برداری

۶-۶-۲-۱ نمونه‌بردار موظف است حداکثر یک روز پس از دریافت درخواست نمونه‌برداری، در محل اعلام شده حاضر و نمونه‌برداری را انجام دهد.

۶-۶-۲-۲ ادامه مراحل و شرایط لازم در خصوص نمونه‌برداری برای این محموله‌ها مطابق یکی از روشهای ذکر شده در بند ۴-۶ می‌باشد.

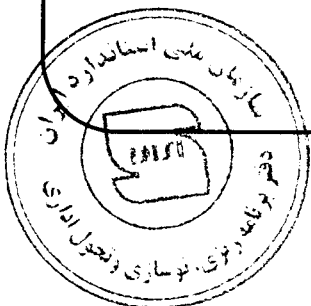
۶-۶-۲-۳ پس از اتمام فرآیند نمونه‌برداری، صورتجلسه الکترونیکی باید مطابق یکی از فرمهای نمونه‌برداری تهیه و امضاء نماینده دستگاه کاشف، نماینده صاحب کالا، نماینده حراست اداره کل و نمونه‌بردار بصورت الکترونیکی درج گردد. (کاربرگ «فرم نمونه‌برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (تانکر)» به شماره مدرک ۱-۱۵۱/۲۶۳/ک، یا کاربرگ «فرم نمونه‌برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (مخازن)» به شماره مدرک ۲-۱۵۱/۲۶۳/ک و یا کاربرگ «فرم نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (فرآورده مظروف)» به شماره مدرک ۳-۱۵۱/۲۶۳/ک)

۶-۶-۲-۴ نمونه‌های اخذ شده به‌عنوان نمونه اصلی به‌همراه یک نمونه شاهد بلافاصله به اداره کل ارسال و یک نمونه شاهد نیز تحویل نماینده دستگاه کاشف شده و رسید تحویل دریافت گردد. (کاربرگ «فرم رسید تحویل نمونه شاهد» به شماره مدرک ۴-۱۵۱/۲۶۳/ک)

۶-۶-۲-۵ نگهداری نمونه‌ها توسط نمونه‌بردار و تاخیر در ارسال نمونه‌ها به اداره کل به هیچ عنوان مجاز نمی‌باشد.

## ۶-۶-۳ مرحله انجام آزمون

۶-۶-۳-۱ اداره کل باید مراحل مربوط به تخصیص بارکد رمز محرمانه، انتخاب آزمایشگاه و ارسال نمونه‌ها از طریق پست به آزمایشگاه را مشابه بند ۶-۵-۳ مطابق زمان‌بندی اعلام‌شده انجام دهد.



## دستورالعمل

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: •

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

۶-۳-۲ آزمایشگاه همکار پس از دریافت نمونه‌ها، باید دریافت آنها را از طریق سامانه به اداره کل اعلام نموده و حداکثر ۳ روز کاری مهلت دارد که نسبت به انجام آزمون و ارسال نتایج آزمون در سامانه اقدام نماید. پس از اتمام مهلت تعیین شده، سامانه هشدار به آزمایشگاه همکار و اداره کل ارسال می‌نماید. اداره کل باید بصورت کتبی از آزمایشگاه پیگیری لازم را جهت تسریع در ارسال نتایج به عمل آورد. در صورت عدم توجه آزمایشگاه به زمان‌بندی، پس از بارگذاری نتایج، تخلف آزمایشگاه و تاخیر در ارسال نتایج از طریق سامانه به دفتر اعلام می‌گردد. تاخیر در ارسال نتایج توسط آزمایشگاه‌ها دارای امتیاز منفی برای آنها بوده و در هر بار تاخیر، ۱۰ درصد از ظرفیت نمونه‌های ارسالی به آنها توسط سامانه کاسته خواهد شد. در صورتی که بعد از گذشت ۳ ماه از کاهش ظرفیت، هیچگونه تاخیر در اعلام نتایج آزمون و یا تخلفات دیگر از آزمایشگاه مشاهده نشود، آزمایشگاه می‌تواند درخواست برگشت ظرفیت به میزان اولیه را به دفتر ارسال نماید. دفتر در صورت تأیید عدم مشاهده تخلف می‌تواند بعد از ۳ ماه، ظرفیت آزمایشگاه را به حالت اولیه برگرداند.

۶-۳-۳ آزمایشگاه باید هرماه یکبار ظروف نمونه آزمون شده را به اداره کل عودت نماید.  
۶-۳-۴ در صورت وجود باقیمانده نمونه، توسط آزمایشگاه بمدت ۲ ماه مطابق شرایط بند ۶-۸-۲ نگهداری شده و پس از اتمام زمان دو ماهه آزمایشگاه باید جهت امحاء باقیمانده نمونه به همراه ظروف نمونه را به اداره کل عودت نماید.

۶-۳-۵ اداره کل بر اساس تفاهم‌نامه با شرکت پخش منطقه‌ای و سازمان پسماند شهرداری، می‌تواند باقیمانده فرآورده‌ها و مشتقات نفتی را جهت امحاء به شرکت پخش فرآورده‌های نفتی منطقه طی صورتجلسه‌ای تحویل نموده و ظروف نمونه را به سازمان بازیافت پسماند شهرداری ارسال نماید.

## ۶-۴-۴ مرحله بررسی نتایج آزمون

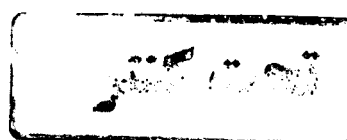
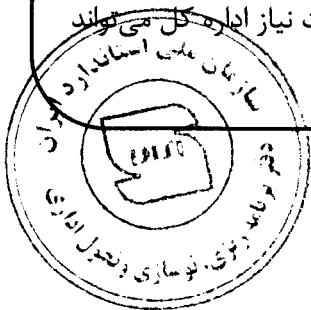
۶-۴-۴-۱ پس از دریافت نتایج آزمون، اداره کل باید ظرف حداکثر دو روز کاری، نتایج را به همراه سایر مدارک (در صورت وجود) به کارگروه استانی/مرکزی برای تعیین ماهیت ارسال نموده و پس از اعلام نظر کارگروه، نتیجه نهایی را به صورت مکتوب به دستگاه کاشف اعلام نماید.

## ۶-۷-۴ شرح فرآیند نمونه‌برداری مربوط به کدگذاری

## ۶-۷-۱ مرحله ارسال درخواست نمونه‌برداری

۶-۷-۱-۱ اداره کل پس از دریافت درخواست متقاضی کدگذاری از طریق سامانه باید زمان بازدید را تعیین و حداکثر ظرف دو روز کاری پس از دریافت درخواست، زمان و مکان را به صورت مکتوب به سایر اعضای کارگروه شامل نمایندگان وزارت نفت و وزارت صمت ارسال نماید. بازدید باید حداکثر در یک فاصله زمانی ۱۰ روزه، از زمان ثبت درخواست متقاضی در سامانه، انجام شود.

۶-۷-۱-۲ اداره کل شرایط لازم برای انجام بازدید را به همراه زمان بازدید به واحد تولیدی متقاضی اعلام نموده و به همراه سایر اعضای کارگروه کدگذاری در زمان مقرر در محل واحد تولیدی حاضر گردند. در صورت نیاز اداره کل می‌تواند



## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

درخواست حضور نمونه بردار در فرآیند کدگذاری را برای شرکت بازرسی ارسال نماید. همچنین باید زمان و محل نمونه برداری را به اطلاع شرکت بازرسی برساند.

## ۶-۷-۲ مرحله نمونه برداری

۶-۷-۲-۱ نمونه برداری از مواد اولیه و محصولات تولیدی با رعایت اصول و شرایط فرآیند کدگذاری باید توسط کارشناس اداره کل و یا نمونه بردار شرکت بازرسی با نظارت مستقیم کارشناس اداره کل انجام گردد. در هر صورت حضور کارشناس اداره کل به عنوان نماینده سازمان و همچنین حضور نمایندگان وزارت صمت و نفت در زمان نمونه برداری و نظارت بر صحت انجام فرآیند الزامی است.

۶-۷-۲-۲ تمامی مراحل فرآیند کدگذاری از جمله مراحل مربوط به نمونه برداری باید توسط دوربین فیلم برداری همراه کارشناس اداره کل ثبت و ضبط شده و در سامانه بارگذاری گردد.

۶-۷-۲-۳ نمونه های برداشته شده باید در ظروف مخصوص و دارای شرایط مشابه ظروف نمونه برداری مطابق با شرایط بندهای ۶-۳ و ۶-۷-۱ جمع آوری گردد.

۶-۷-۲-۴ صورت جلسه نمونه برداری و صورت جلسه بازدید به صورت الکترونیکی تکمیل شده و پس از امضاء توسط کلیه اعضا کارگروه، نماینده صاحب کالا و نمونه بردار در سامانه بارگذاری گردد. (کاربرگ «فرم نمونه برداری جهت کدگذاری فرآورده ها و مشتقات نفتی در محل واحد تولیدی» به شماره مدرک ۴-۱۵۱/۲۶۳/ک) و (کاربرگ «فرم صورت جلسه بازدید از واحد تولیدی متقاضی کدگذاری» به شماره مدرک ۵-۱۵۱/۲۶۳/ک)

۶-۷-۲-۵ نمونه های پلمب شده پس از اتمام بازدید، باید بلافاصله به اداره کل منتقل شده و در آنجا بارکد رمز محرمانه توسط سامانه تولید و به نمونه ها الصاق گردد. همچنین بدون مخدوش کردن درپوش آلومینیومی هولوگرام دار، در پلمب شده شماره دار جدا شده و یک در جدید مجدداً پلمب گردد.

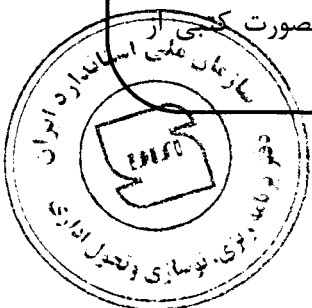
## ۶-۷-۳ مرحله انجام آزمون

۶-۷-۳-۱ آزمایشگاه همکار جهت آزمون توسط سامانه انتخاب شده و درخواست انجام آزمون به همراه نوع آزمون های درخواستی توسط اداره کل از طریق سامانه به آزمایشگاه ارسال گردند.

۶-۷-۳-۲ هزینه خدمات کدگذاری مطابق آیین نامه اجرایی تعیین طبقه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی اعلام شده و هزینه آزمون مطابق تعرفه های اعلامی، از طریق درگاه امن پرداخت الکترونیک از متقاضی دریافت گردد.

۶-۷-۳-۳ نمونه های پلمب شده باید از طریق پست به آزمایشگاه ارسال شده و ردیابی نمونه ها بنحو مقتضی تا زمان دریافت نتایج آزمون انجام گردد. از زمان اتمام بازدید، اداره کل دو روز کاری مهلت دارد که نمونه های آماده شده را تحویل پست نماید.

۶-۷-۳-۴ آزمایشگاه همکار پس از دریافت نمونه ها، باید دریافت آنها را از طریق سامانه به اداره کل اعلام نموده و حداکثر ۱۰ روز کاری مهلت دارد که نسبت به انجام آزمون و ارسال نتایج آزمون در سامانه اقدام نماید. پس از اتمام مهلت تعیین شده، سامانه هشدار به آزمایشگاه همکار و اداره کل ارسال می نماید. اداره کل باید بصورت کتبی از



تحت کنترل

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

آزمایشگاه پیگیری لازم را جهت تسریع در ارسال نتایج به عمل آورد. در صورت عدم توجه آزمایشگاه به زمان بندی، تخلف آزمایشگاه و تاخیر در ارسال نتایج، پس از بارگذاری نتایج از طریق سامانه به دفتر اعلام می گردد. تاخیر در ارسال نتایج توسط آزمایشگاه ها دارای امتیاز منفی برای آنها بوده و در هر بار تاخیر، ۱۰ درصد از ظرفیت نمونه های ارسالی به آنها توسط سامانه کاسته خواهد شد. در صورتی بعد از گذشت ۳ ماه از کاهش ظرفیت، هیچگونه تاخیر در اعلام نتایج ازمون و یا تخلفات دیگر از آزمایشگاه مشاهده نشود، آزمایشگاه می تواند درخواست برگشت ظرفیت به میزان اولیه را به دفتر ارسال نماید. دفتر در صورت تأیید عدم مشاهده تخلف می تواند بعد از ۳ ماه، ظرفیت آزمایشگاه را به حالت اولیه برگرداند.

۵-۳-۷-۶ آزمایشگاه باید همراه یکبار ظروف نمونه ازمون شده به اداره کل عودت نماید.

۶-۳-۷-۶ در صورت وجود باقیمانده نمونه، توسط آزمایشگاه بمدت ۲ ماه مطابق شرایط بند ۶-۸-۲ نگهداری شده و پس از اتمام زمان دو ماهه آزمایشگاه باید جهت امحاء باقیمانده نمونه به همراه ظروف نمونه را به اداره کل عودت نماید. ۷-۳-۷-۶ اداره کل بر اساس تفاهم نامه با شرکت پخش منطقه ای و سازمان پسماند شهرداری، می تواند باقیمانده فرآورده‌ها و مشتقات نفتی را جهت امحاء به شرکت پخش فرآورده‌های نفتی منطقه طی صورتجلسه ای تحویل نموده و ظروف نمونه را به سازمان بازیافت پسماند شهرداری ارسال نماید.

## ۴-۷-۶ مرحله بررسی نتایج آزمون

۱-۴-۷-۶ پس از دریافت نتایج آزمون، باید کلیه مدارک و مستندات توسط اداره کل حداکثر ظرف دو روز کاری برای بررسی به کارگروه مرکزی ارسال گردد.

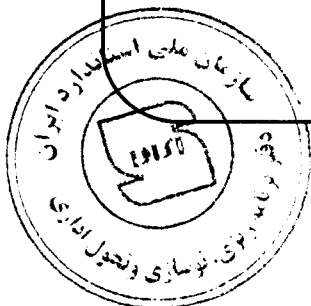
۲-۴-۷-۶ در صورت تأیید درخواست توسط کارگروه مرکزی کدگذاری، ضمن تخصیص کد از طریق سامانه، مراتب به صورت مکتوب به دفتر صادرات گمرک و وزارت صمت ارسال می گردد. در غیر اینصورت، اعلام نظر کارگروه از طریق سامانه به استان مربوطه ارجاع می گردد.

## ۸-۶ نمونه های شاهد

## ۱-۸-۶ تهیه و ارسال نمونه شاهد

۱-۱-۸-۶ اخذ دو نمونه شاهد به ازاء هر نمونه اصلی ضروری می باشد. ظروف، پلمب و مقدار هر یک از نمونه های شاهد اخذ شده باید همانند نمونه های اصلی و مطابق بند ۶-۳ باشد.

۲-۱-۸-۶ نمونه های شاهد مربوط به فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی، عبور (ترانزیت) و ورود موقت، تحویل نماینده گمرک شده تا در محل مناسب درگمرک نگهداری شود. رسید تحویل نمونه های شاهد بصورت الکترونیک با امضاء نماینده گمرک تهیه و در سامانه برای اداره کل ارسال گردد. (کاربرگ «فرم رسید تحویل نمونه شاهد» به شماره مدرک ۶-۱۵۱/۲۶۳/ک). مدت نگهداری نمونه های شاهد اخذ شده بر اساس دستورالعمل ماده ۴۵، شش ماه پس از اعلام نتیجه قطعی تعیین ماهیت توسط کارگروه بوده و چنانچه نتیجه اعلامی از سوی کارگروه، مورد اعتراض ذینفع قرار



تحت نظر

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه‌برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

گیرد و یا پرونده نزد مرجع قضایی در حال رسیدگی باشد، مهلت نگهداری نمونه منوط به ابلاغ مرجع یاد شده و تا زمان وصول نتیجه قطعی رسیدگی به اعتراض واصله می‌باشد.

۸-۱-۳ در صورت اعلام کارگروه مبنی بر درخواست آزمون شاهد برای محموله های صادراتی، عبور (ترانزیت) و ورود موقت، گمرک اجرایی به مدت یک هفته مهلت دارد تا نمونه شاهد را مستقیماً تحویل نماینده حراست اداره کل نماید. دریافت نمونه‌های شاهد توسط شرکت بازرسی نمونه‌بردار مجاز نبوده و تخلف محسوب می‌گردد. اداره کل پس از دریافت نمونه‌های شاهد، باید نسبت آماده‌سازی نمونه‌ها مطابق بند ۶-۴ اقدام نماید. سپس آزمایشگاه همکار از طریق الگوریتم تصادفی انتخاب شده و نوع آزمون مورد درخواست عیناً مطابق آزمون‌های درخواستی کارگروه از طریق سامانه به آزمایشگاه همکار ارسال و نمونه‌های آماده شده به پست جهت ارسال به آزمایشگاه تحویل می‌گردد. اداره کل از زمان دریافت نمونه‌های شاهد از گمرک بمدت دو روز کاری مهلت دارد تا نمونه های آماده شده را به پست تحویل نماید.

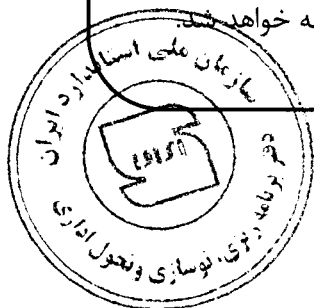
۸-۱-۴ نمونه‌های شاهد مربوط به فرآیند کدگذاری پس از تهیه صورتحل، مطابق بند ۶-۳ پلمب شده و یکی از آنها تحویل واحد تولیدی شده و نمونه دوم توسط اداره کل نگهداری گردد. (کاربرگ «فرم نمونه‌برداری جهت کدگذاری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی در محل واحد تولیدی» به شماره مدرک ۴-۱۵۱/۲۶۳/ک).

۸-۱-۵ مهلت نگهداری نمونه تا زمان تکمیل فرآیند بررسی پرونده و اعلام نظر نهایی (تأیید/عدم تأیید) کارگروه مرکزی می‌باشد. در صورت نیاز به آزمون نمونه شاهد، ابتدا نمونه شاهدهی که در اختیار اداره کل می‌باشد، برای آزمون ارسال گردد. در صورت نیاز به انجام آزمون برای مرتبه سوم از نمونه شاهد تحویل شده به واحد تولیدی استفاده گردد. در صورت اعلام کارگروه مرکزی مبنی بر نیاز به انجام آزمون نمونه شاهد، اداره کل دو روز کاری پس از اعلام کارگروه، مهلت دارد که آزمایشگاه همکار را بصورت تصادفی انتخاب و نمونه ها را تحویل پست نماید. آماده سازی نمونه‌ها، مشابه بند ۶-۲-۵ می‌باشد.

۸-۱-۶ نمونه‌های شاهد مربوط به محموله های مکشوفه پس از پلمب مطابق بند ۶-۳ و پس از اخذ رسید، تحویل نماینده دستگاه کاشف گردد. (کاربرگ «فرم رسید تحویل نمونه شاهد» به شماره مدرک ۶-۱۵۱/۲۶۳/ک)

۸-۱-۷ مهلت نگهداری نمونه تا زمان وصول نتیجه قطعی رسیدگی به پرونده مکشوفه توسط مراجع قضایی می‌باشد. در صورت اعلام کارگروه مبنی بر نیاز به انجام آزمون نمونه شاهد، ابتدا نمونه شاهدهی که در اختیار اداره کل می‌باشد، برای آزمون ارسال گردد. در صورت نیاز به انجام آزمون برای مرتبه سوم، اداره کل دو روز کاری پس از اعلام کارگروه، مهلت دارد که نمونه شاهد را از دستگاه کاشف کتباً درخواست نموده و تحویل گیرد. پس از دریافت نمونه ها از دستگاه کاشف باید آزمایشگاه همکار بصورت تصادفی انتخاب و فاکتورهای آزمون عیناً مطابق درخواست کارگروه از طریق سامانه برای آزمایشگاه ارسال گردد. آماده سازی نمونه‌ها، مشابه بند ۶-۴ انجام گردد. از زمان دریافت نمونه‌ها، اداره کل دو روز کاری مهلت دارد که نمونه‌ها را آماده و تحویل پست نماید.

۸-۱-۸ مهلت آزمون نمونه‌های شاهد توسط آزمایشگاه‌های همکار عیناً برابر با مدت زمان مورد نیاز برای نمونه‌های اصلی متناظر بوده و در صورت عدم رعایت زمان‌بندی اعلام شده، ۱۰ درصد از ظرفیت آزمایشگاه کاسته خواهد شد.



تحت نظر

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده‌ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

## ۶-۸-۲ شرایط نگهداری نمونه‌ها

۶-۸-۲-۱ نمونه‌های فرآورده‌ها و مشتقات نفتی بایستی در محیطی سرپوشیده، دور از نور آفتاب و گرد و غبار نگهداری شود. این محیط باید دارای تهویه مناسب و کافی بوده و دارای امکانات لازم برای ایجاد سرمایش و حفظ دما در محدوده ۲۵ درجه سانتیگراد باشد. همچنین فضای آن باید طبقه‌بندی شده و نمونه‌ها بر اساس شماره پلمب و تاریخ نمونه‌برداری در ردیف‌های مجزا دسته‌بندی گردد.

۶-۸-۲-۲ تهیه مکان نگهداری نمونه‌های شاهد و ایجاد شرایط مناسب مطابق فوق برای نمونه‌های مربوط به فرآورده‌ها و مشتقات نفتی صادراتی، ورود موقت و عبور (ترانزیت) مطابق تبصره ۷ ماده ۲۶ دستورالعمل اصلاح و بهبود (ساماندهی) فرآیندهای صادرات، واردات، عبور (ترانزیت) و معاوضه (سوآپ) نفت خام، میعانات گازی و فرآورده‌ها و مشتقات نفتی در امور گمرکی، بر عهده گمرک می باشد. بدیهی است که در صورت عدم تامین فضا و شرایط محیطی مناسب برای نمونه‌های شاهد، امکان تبخیر (در اثر گرم بودن محیط) و تغییر آنالیز ماده وجود دارد و مسئولیت از بین رفتن نمونه شاهد بر عهده گمرک می‌باشد.

۶-۸-۲-۳ تهیه مکان نگهداری نمونه‌های شاهد و ایجاد شرایط مناسب مطابق فوق برای نمونه‌های مربوط به فرآورده‌ها و مشتقات نفتی مربوط به فرآیند کدگذاری بر عهده اداره کل می باشد. بدیهی است که در صورت عدم تامین فضا و شرایط محیطی مناسب برای نمونه‌های شاهد، امکان تبخیر (در اثر گرم بودن محیط) و تغییر آنالیز ماده وجود دارد و مسئولیت از بین رفتن نمونه شاهد بر عهده اداره کل می باشد.

## ۶-۹ دریافت هزینه

۶-۹-۱ کلیه هزینه‌های مترتب بر فرآیندهای مورد اشاره در این دستورالعمل، مطابق آیین نامه اجرایی تعیین طبقه‌بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان (آخرین ویرایش) از صاحب کالا دریافت می‌گردد.

## ۷- مستندات مرتبط

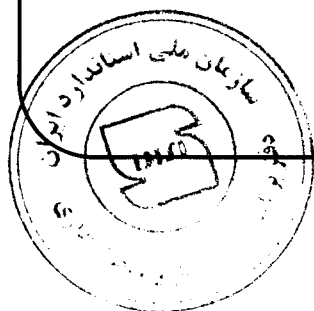
۷-۱ استاندارد ملی ایران به شماره ۴۱۸۹

۷-۲ استاندارد ملی ایران به شماره ۱۸۲۲۷

۷-۳ دستورالعمل اصلاح و بهبود (ساماندهی) فرآیندهای صادرات، واردات، عبور (ترانزیت) و معاوضه (سوآپ) نفت خام، میعانات گازی و فرآورده‌ها و مشتقات نفتی در امور گمرکی

۷-۴ دستورالعمل رسیدگی به اعتراضات و اختلافات و گزارش‌های واصله در خصوص شرکت‌های بازرسی کالای تأیید صلاحیت شده به شماره مدرک ۱۵۲/۲۳۵/د

۷-۵ شیوه نامه نحوه واگذاری امور تصدی‌گری مرتبط با ارزیابی کیفیت کالاهای وارداتی و صادراتی به شرکت‌های بازرسی تأیید صلاحیت شده



تحت نظر

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

## ۸- بایگانی سوابق

کلیه سوابق حاصل از تدوین، تکمیل و تصویب این دستورالعمل به مدت پنج سال و سایر موارد مربوط به مدت ده سال در اداره کل نگهداری می شود.

## ۹- گیرندگان مدرک

ریاست سازمان، معاونت ها، دفاتر و مراکز ستادی سازمان، ادارات کل استانی سازمان و پژوهشگاه استاندارد

## ۱۰- پیوست ها

۱-۱۰ پیوست شماره ۱: کاربرگ «فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی (تانکر)» به شماره مدرک ۱-۱۰  
ک/۱۵۱/۲۶۳

۲-۱۰ پیوست شماره ۲: کاربرگ «فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی (مخازن)» به شماره مدرک ۲-۱۰  
ک/۱۵۱/۲۶۳

۳-۱۰ پیوست شماره ۳: کاربرگ «فرم نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی (فرآورده مظلوف)» به شماره مدرک ۳-۱۰  
ک/۱۵۱/۲۶۳-۳

۴-۱۰ پیوست شماره ۴: کاربرگ «فرم نمونه برداری جهت کدگذاری فرآورده ها و مشتقات نفتی در محل واحد تولیدی» به شماره مدرک ۴-۱۰  
ک/۱۵۱/۲۶۳-۴

۵-۱۰ پیوست شماره ۵: کاربرگ «فرم صورتجلسه بازدید از واحد تولیدی متقاضی کدگذاری» به شماره مدرک ۵-۱۰  
ک/۱۵۱/۲۶۳-۵

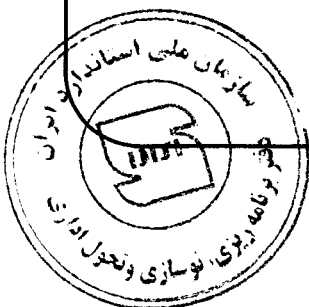
۶-۱۰ پیوست شماره ۶: کاربرگ «فرم رسید تحویل نمونه شاهد» به شماره مدرک ۶-۱۰  
ک/۱۵۱/۲۶۳-۶

۷-۱۰ پیوست شماره ۷: کاربرگ «جدول زمان بندی نمونه برداری از مشتقات و فرآورده ها و مشتقات نفتی» به شماره مدرک ۷-۱۰  
ک/۱۵۱/۲۶۳-۷

## ۱۱- مدارک منسوخ شده

در این دستورالعمل کاربرد ندارد.

"این دستورالعمل در دویست و چهاردهمین شورای معاونین سازمان ملی استاندارد ایران به تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۰ مورد تصویب قرار گرفت."



تحت نظر

## دستورالعمل

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

| نام و نام خانوادگی | تهیه کننده                                                                                                                                                                                                                                                                      | بررسی کننده                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | تصویب کننده                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | تأیید کننده     |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                    | ۱. الهام کریمی<br>۲. نسیم رخشان<br>۳. مریم منتظری<br>۴. نجمه نوروزی<br>۵. گلناز موسوی                                                                                                                                                                                           | ۱. حسن خانه زر<br>۲. فرحناز قلاسی مود<br>۳. علی اصغر شهبازی<br>۴. فریده رحیم پور<br>۵. امیر شاهین<br>۶. محمدسجاد گازر<br>۷. احسان شکوری<br>۸. فریبا دستیار<br>۹. رضا فرخی<br>۱۰. محمد آیینی<br>۱۱. منصوره مظاهری<br>۱۲. محمد میرزایی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ۱. احسان ساده<br>۲. پرویز درویش<br>۳. ماشاءالله درستکار<br>۴. علی اصغر صباغ الوانی<br>۵. حسن خانه زر<br>۶. سید محمود هاشمی<br>۷. صادق محبی<br>۸. مجید آقابابایی<br>۹. سید ابراهیم ابراهیمی<br>۱۰. محمدرضا درگاهي                                                                                                                                                                                                                                               | مهدی اسلام پناه |
| سمت                | ۱- سرپرست معاونت دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی<br>۲- کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی<br>۳- کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالا و خدمات<br>۴- کارشناس دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی<br>۵- رئیس گروه ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی | ۱. رئیس مرکز اندازه شناسی، اوزان و مقیاسها<br>۲. مدیر کل دفتر مطالعات تطبیقی و مشارکت در تدوین استانداردهای بین المللی<br>۳. مدیرکل دفتر ارزیابی کیفیت کالاهای صادراتی و وارداتی<br>۴. معاون برنامه ریزی و بودجه (دفتر برنامه ریزی، نوسازی و تحول اداری)<br>۵. مشاور معاونت ارزیابی کیفیت<br>۶. سرپرست دفتر نظارت بر اجرای استاندارد انرژی و محیط زیست<br>۷. مشاور مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران<br>۸. رئیس گروه تأیید صلاحیت نهادهای بازرسی کالا، خدمات و انرژی (مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران)<br>۹. معاون امور مجلس اداره کل امور حقوقی و مجلس<br>۱۰. معاون دفتر حوزه ریاست، هماهنگی امور استانها و دبیرخانه شورای عالی استاندارد<br>۱۱. معاون پژوهش و فناوری پژوهشگاه استاندارد<br>۱۲. مشاور در حوزه معاونت توسعه مدیریت، امور حقوقی و مجلس | ۱. معاون ارزیابی کیفیت<br>۲. معاون تدوین و ترویج استاندارد<br>۳. معاون توسعه مدیریت، امور حقوقی و مجلس<br>۴. سرپرست پژوهشگاه استاندارد<br>۵. رئیس مرکز اندازه شناسی، اوزان و مقیاسها<br>۶. سرپرست مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران<br>۷. مدیرکل دفتر حوزه ریاست، هماهنگی امور استانها و دبیرخانه شورای عالی استاندارد<br>۸. مشاور و مدیرکل بازرسی، پاسخگویی به شکایات و ارزیابی عملکرد<br>۹. مدیرکل امور حقوقی و مجلس<br>۱۰. سرپرست معاونت نظارت بر اجرای استاندارد | رئیس سازمان     |



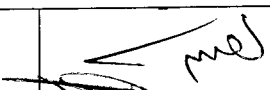
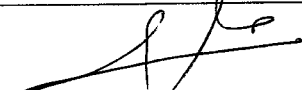
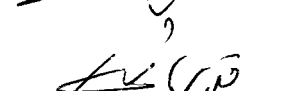
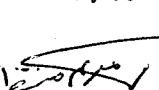
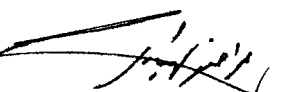
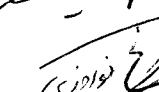
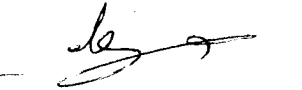
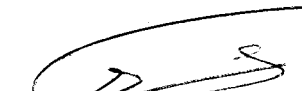
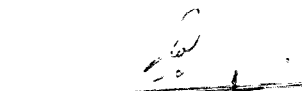
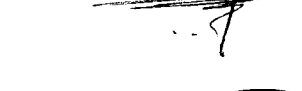
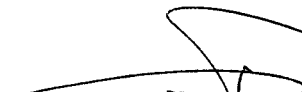
روش اجرایی

شماره تجدیدنظر:

تاریخ تجدیدنظر:

عنوان: نمونه برداری از فرآورده ها و مشتقات نفتی برای تعیین ماهیت و کدگذاری

امضاء

|                                                                                         |                                                                                          |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱.     | ۱.     | ۱.  |
| ۲.     | ۲.     | ۲.  |
| ۳.     | ۳.     | ۳.  |
| ۴.     | ۴.     | ۴.  |
| ۵.     | ۵.     | ۵.  |
| ۶.     | ۶.     |                                                                                        |
| ۷.    | ۷.    |                                                                                        |
| ۸.   | ۸.   |                                                                                        |
| ۹.   | ۹.   |                                                                                        |
| ۱۰.  | ۱۰.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۱.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۲.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۳.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۴.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۵.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۶.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۷.  |                                                                                        |
|                                                                                         | ۱۸.  |                                                                                        |



پیوست شماره ۱

کاربرگ

فرم نمونه برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (تانکر)



تحت نظر

## کار برگ

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی (تانکر)

فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی (تانکر)

درخواست نمونه برداری: شماره..... تاریخ..... ساعت.....

شرح کالا:

نام صاحب کالا:

نام نماینده صاحب کالا: (نماینده صاحب کالا باید دارای معرفی نامه کتبی معتبر از شرکت صادر کننده باشد)

شماره کوتاژ

ساعت شروع و پایان نمونه برداری

تاریخ نمونه برداری

کد رهگیری محرمانه

شماره پلمب نمونه شاهد

شماره پلمب نمونه اصلی

شماره پلاک تانکر

-۱

-۲

-۳

-۱

-۲

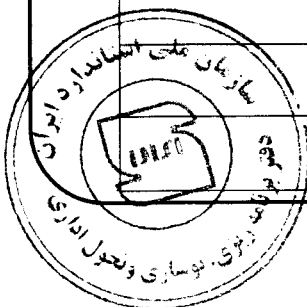
-۳

-۱

-۲

-۳

| نمایندگان                             | نام نماینده | امضاء و تاریخ | ملاحظات |
|---------------------------------------|-------------|---------------|---------|
| نماینده حراست گمرک                    |             |               |         |
| نماینده کمیسیون مبارزه با قاچاق استان |             |               |         |
| نماینده دادستانی                      |             |               |         |
| نماینده حراست اداره کل                |             |               |         |
| نمونه بردار                           |             |               |         |
| نماینده صاحب کالا                     |             |               |         |

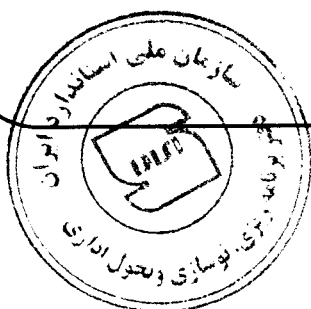


تحت کنترل

پیوست شماره ۲

کاربرگ

فرم نمونه برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (مخزن)



تحت نظر

## کاربرگ

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی ( مخزن )

فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی ( مخزن )

درخواست نمونه برداری: شماره..... تاریخ..... ساعت.....

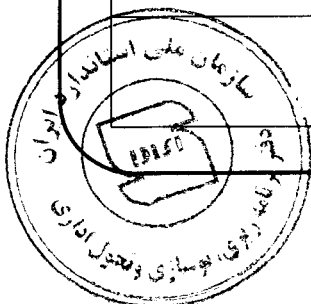
شرح کالا:

نام صاحب کالا:

نام نماینده صاحب کالا: (نماینده صاحب کالا باید دارای معرفی نامه کتبی معتبر از شرکت صادر کننده باشد)

|                                  |                                |                       |
|----------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| شماره کوتاه                      | ساعت شروع و پایان نمونه برداری | تاریخ نمونه برداری    |
| .....                            | .....                          | .....                 |
| نوع مخزن:                        | شماره پلمب نمونه اصلی          | شماره پلمب نمونه شاهد |
| .....                            | .....                          | .....                 |
| تعداد نمونه برداشته شده از مخزن: | کد رهگیری محرمانه              |                       |
| .....                            |                                |                       |
| ارتفاع نمونه گیری:               |                                |                       |
| .....                            |                                |                       |

| ملاحظات | امضاء و تاریخ | نام نماینده | نمایندگان                             |
|---------|---------------|-------------|---------------------------------------|
|         |               |             | نماینده حراست گمرک                    |
|         |               |             | نماینده کمیسیون مبارزه با قاچاق استان |
|         |               |             | نماینده دادستانی                      |
|         |               |             | نماینده حراست اداره کل                |
|         |               |             | نمونه بردار                           |
|         |               |             | نماینده صاحب کالا                     |

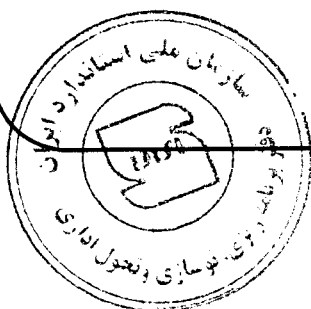


تحت کنترل

پیوست شماره ۳

کاربرگ

فرم نمونه برداری فرآورده‌ها و مشتقات نفتی (فرآورده مظلوف)



تحت نظر

## کاربرگ

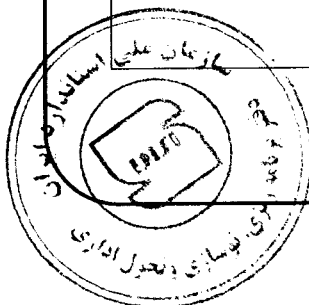
شماره تجدیدنظر: .

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی ( فرآورده مظروف)

|                                                                                                     |                                |                    |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------------|
| فرم نمونه برداری فرآورده ها و مشتقات نفتی (فرآورده مظروف)                                           |                                |                    |                   |
| نامه درخواست نمونه برداری گمرک: شماره..... تاریخ..... ساعت.....                                     |                                |                    |                   |
| شرح کالا:                                                                                           |                                |                    |                   |
| نام صاحب کالا:                                                                                      |                                |                    |                   |
| نام نماینده صاحب کالا: (نماینده صاحب کالا باید دارای معرفی نامه کتبی معتبر از شرکت صادر کننده باشد) |                                |                    |                   |
| شماره کوتاژ                                                                                         | ساعت شروع و پایان نمونه برداری | تاریخ نمونه برداری |                   |
| .....                                                                                               | .....                          | .....              |                   |
| تعداد کل بهر:                                                                                       | شماره پلمب نمونه               | شماره پلمب شاهد    | کد رهگیری محرمانه |
| تعداد نمونه پیش از اختلاط:                                                                          | شماره پلمب اصلی                |                    |                   |
| تعداد نمونه مخلوط:                                                                                  |                                |                    |                   |

| ملاحظات | امضاء و تاریخ | نام نماینده | نمایندگان                             |
|---------|---------------|-------------|---------------------------------------|
|         |               |             | نماینده حراست گمرک                    |
|         |               |             | نماینده کمیسیون مبارزه با قاچاق استان |
|         |               |             | نماینده دادستانی                      |
|         |               |             | نماینده حراست اداره کل                |
|         |               |             | نمونه بردار                           |
|         |               |             | نماینده صاحب کالا                     |



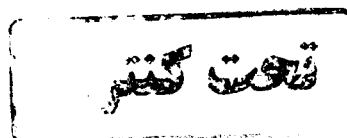
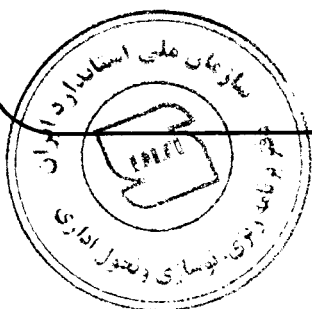
وقت کمتر

پیوست شماره ۴

کاربرگ

فرم نمونه برداری جهت کدگذاری فرآورده‌ها و مشتقات

نفتی در محل واحد تولیدی



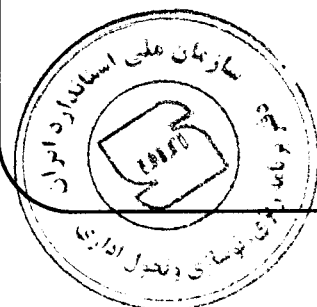
## کاربرگ

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم نمونه برداری جهت کدگذاری فرآورده ها و مشتقات نفتی در محل واحد تولیدی

|                                                                                         |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| فرم نمونه برداری جهت کدگذاری فرآورده ها و مشتقات نفتی در محل واحد تولیدی                |                    |
| برگه نمونه برداری                                                                       | اداره کل .....     |
| شماره .....                                                                             | تاریخ .....        |
| نام واحد تولیدی .....                                                                   |                    |
| آدرس واحد تولیدی .....                                                                  |                    |
| محل نمونه برداری: مخزن مواد اولیه .....                                                 | تعداد .....        |
| خط تولیدی کارخانه .....                                                                 | تعداد .....        |
| مخزن محصولات .....                                                                      | تعداد .....        |
| مشخصات نمونه:                                                                           |                    |
| نام و نوع کالا .....                                                                    |                    |
| نام یا علامت تجاری .....                                                                |                    |
| شماره پلمب / مهر .....                                                                  |                    |
| شماره پلمب / مهر نمونه شاهد .....                                                       |                    |
| تاریخ تولید .....                                                                       |                    |
| مقدار و مشخصات فیزیکی (اندازه ، رنگ، نوع بسته بندی) .....                               |                    |
| نمونه شاهد در تاریخ ..... با نام و مشخصات ..... فوق الاشاره اخذ و تحویل واحد تولیدی شد. |                    |
| صاحب کالا مایل به دریافت و تحویل نمونه شاهد نگردید و حق اعتراض را از خود سلب می نماید ○ |                    |
| نام و نام خانوادگی نمونه بردار .....                                                    | تاریخ و امضا ..... |
| نماینده اداره کل استاندارد .....                                                        | تاریخ و امضا ..... |
| نماینده سازمان صنعت، معدن و تجارت .....                                                 | تاریخ و امضا ..... |
| نماینده شرکت نفت .....                                                                  | تاریخ و امضا ..... |
| مدیر کنترل کیفیت .....                                                                  | تاریخ و امضا ..... |
| مسئول واحد نمونه برداری شده .....                                                       | تاریخ و امضا ..... |

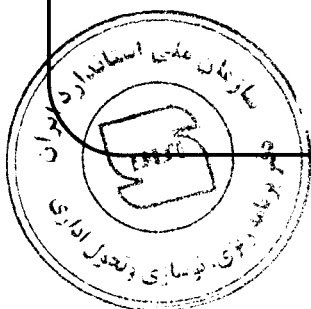


تحت نظر

پیوست شماره ۵

کاربرگ

فرم صورتجلسه بازدید کارگروه کدگذاری استانی



تحت نظر

## کاربرگ

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم صورتجلسه بازدید کارگروه کدگذاری استانی

## فرم صورتجلسه بازدید کارگروه کدگذاری استانی

|                 |            |             |
|-----------------|------------|-------------|
| تاریخ بازدید    | ساعت شروع: | ساعت پایان: |
| نام شرکت تولیدی |            |             |
| کد محصول        |            |             |

۱- لیست مواد اولیه مصرفی:

.....

.....

.....

۲- بررسی پروانه بهره برداری معتبر و مرتبط بر اساس ضوابط اعلامی وزارت صمت (این قسمت توسط نماینده سازمان صنعت، معدن و تجارت استان تکمیل شود):

.....

۳- مقیاس تولید محصول (آزمایشگاهی یا صنعتی):

.....

۴- لیست تجهیزات موجود:

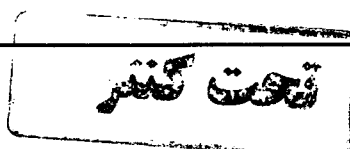
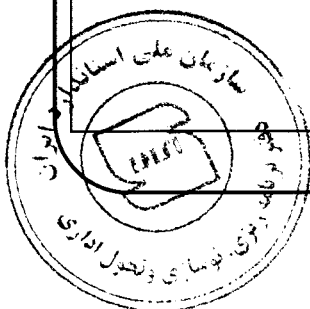
.....

.....

.....

.....

محل امضا:



## کاربرگ

شماره تجدیدنظر: \*

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم صورتجلسه بازدید کارگروه کدگذاری استانی

۵- در صورتی که محصول هیدروکربن حاصل از برش گیری، شیرین سازی، خاک رنگبر، ضایعات لاستیک و پلاستیک، کراکینگ می باشد جدول ذیل برای هر قسمت از فرآیند به تفکیک تکمیل گردد:

نکته: برای این گونه محصولات استاندارد سازی می بایست در مقیاس صنعتی انجام شود.

| تعداد برش ها/ محصولات استحصال شده |          |          |
|-----------------------------------|----------|----------|
| درصد استحصال هر برش / محصول       | برش اول: | برش دوم: |
| درصد هدر رفت                      | برش اول: | برش دوم: |

۶- شرح بازرسی اولیه (کنترل مخازن، راکتورها، برج های تقطیر، لوله ها، شیرآلات و سایر تجهیزات موجود، اطمینان از عدم وجود هرگونه ماده یا ترکیب در تجهیزات قبل از شروع فرآیند):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۷- شرح بازرسی مواد اولیه (کنترل مواد اولیه، ثبت مقدار مواد اولیه موجود، نمونه برداری از مواد اولیه):

.....

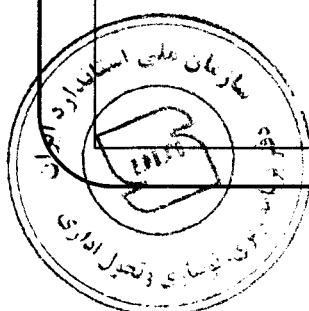
.....

.....

.....

.....

محل امضا:



تحت کنترل

## کاربرگ

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم صورتجلسه بازدید کارگروه کدگذاری استانی

۸- شرح بازرسی فرآیند تولید (توضیح مراحل و روش تولید، مواد افزودنی و کاتالیزورهای مورد استفاده، دما و فشار عملیات در طی انجام فرآیند، زمان لازم برای تولید محصول، ارتفاع، قطر و تعداد سینی های برج تقطیر، حجم راکتورها، اطمینان از عدم وجود هرگونه ماده یا ترکیب غیر از مواد اولیه اعلام شده به فرآیند، نمونه برداری از محصول، محاسبه مواد اولیه تبدیل نشده، باقیمانده و مقدار اتلاف و هدررفت و ...)

۹- شرح اشکالات و نواقص مشاهده شده (اشکالات فرآیندی، نقص در تجهیزات، عدم توانایی نیروی انسانی، اشکالات ایمنی مانند عدم تجهیزات اطفاء حریق و ...):

| نام نماینده                           | امضاء و تاریخ | ملاحظات |
|---------------------------------------|---------------|---------|
| نماینده اداره کل استاندارد            |               |         |
| نماینده وزارت نفت در استان            |               |         |
| نماینده سازمان صمت در استان           |               |         |
| نماینده کمیسیون مبارزه با قاچاق استان |               |         |

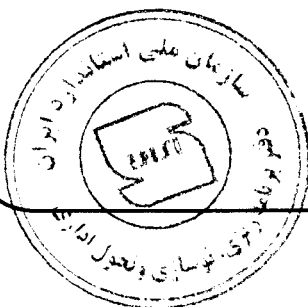


تحت نظر

پیوست شماره ۶

کاربرگ

فرم رسید تحویل نمونه شاهد



تحت نظر

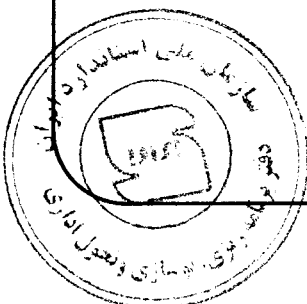
## کاربرگ

شماره تجدیدنظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: فرم رسید تحویل نمونه شاهد

| فرم رسید تحویل نمونه شاهد                                                       |                                         |                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> کدگذاری                                                | <input type="checkbox"/> عبور (ترانزیت) | <input type="checkbox"/> نمونه شاهد محموله صادراتی |
| <input type="checkbox"/> مکشوفه <input type="checkbox"/> نام دستگاه کاشف: ..... |                                         |                                                    |
| درخواست نمونه برداری: شماره..... تاریخ..... ساعت.....                           |                                         |                                                    |
| شرح کالا طبق اظهار:                                                             |                                         |                                                    |
| نام صاحب کالا:                                                                  |                                         |                                                    |
| تعداد نمونه شاهد:                                                               |                                         |                                                    |
| شماره پلمب نمونه ها:                                                            |                                         |                                                    |
| ۱- .....                                                                        |                                         |                                                    |
| ۲- .....                                                                        |                                         |                                                    |
| ۳- .....                                                                        |                                         |                                                    |
| ۴- .....                                                                        |                                         |                                                    |
| نام و نام خانوادگی                                                              | سمت                                     | امضاء و تاریخ                                      |
| .....                                                                           | .....                                   | .....                                              |
| .....                                                                           | .....                                   | .....                                              |
| تحویل گیرنده نمونه شاهد                                                         |                                         |                                                    |
| نمونه بردار/نماینده سازمان ملی                                                  |                                         |                                                    |
| استاندارد                                                                       |                                         |                                                    |

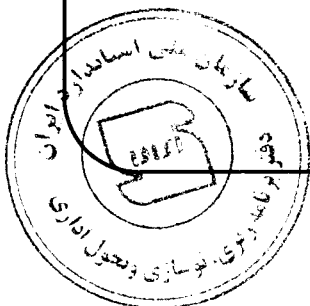


تحت نظر

پیوست شماره ۷

جدول زمان بندی انجام نمونه برداری

از مشتقات و فرآورده های نفتی



تحت نظر

تاریخ تجدیدنظر: -

## کاربری

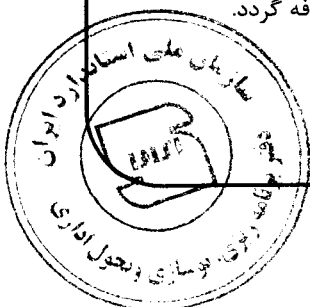
شماره تجدیدنظر: ۰

عنوان: جدول زمان بندی انجام نمونه برداری از مشتقات و فرآورده های نفتی

جدول زمان بندی انجام نمونه برداری از مشتقات و فرآورده ها و مشتقات نفتی

| نوع فرآیند                                                      | مرحله ارسال | مرحله نمونه برداری                                 | ارسال نمونه ها به آزمایشگاه | مرحله انجام آزمون | ارسال نتایج به کارگروه | مجموع زمان مورد نیاز               |
|-----------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------|------------------------------------|
| نمونه برداری از محموله های صادراتی و عبور (ترانزیت) و ورود موفق | یک ساعت     | یک روز کاری (شروع از یک ساعت پس از دریافت درخواست) | ۲ روز کاری                  | ۱۰ روز کاری       | ۲ روز کاری             | ۱۵ روز کاری (پس از دریافت درخواست) |
| نمونه برداری از محموله های مکشوفه                               | یک ساعت     | یک روز کاری (شروع یک روز پس از دریافت درخواست)     | ۲ روز کاری                  | ۳ روز کاری        | ۲ روز کاری             | ۸ روز کاری (پس از دریافت درخواست)  |
| نمونه برداری جهت فرآیند کدگذاری                                 | ۲ روز کاری  | ۱۰ روز کاری (شروع بلافاصله پس از دریافت درخواست)   | ۲ روز کاری                  | ۱۰ روز کاری       | ۲ روز کاری             | ۲۴ روز کاری                        |

یادآوری: مجموع زمان لازم صرفاً برای مراحل درخواست، نمونه برداری، آزمون و ارسال نتایج به کارگروه محاسبه شده است و زمان مورد نیاز برای بررسی پرونده در کارگروه های مربوطه، مطابق دستورالعمل "اصلاح و بهبود (ساماندهی) فرآیندهای صادرات، واردات، عبور (ترانزیت) و معاوضه (سواپ) نفت خام، میعانات گازی و فرآورده ها و مشتقات نفتی در امور گمرکی" باید به این زمان اضافه گردد.



تحت کنترل